



**Till:** THS Kårstyrelse

**För kännedom:**

THS Medlemmar  
THS Kårledning  
THS Sakrevisorer

THS Valberedning  
THS Personal  
THS Inspektor

## KALLELSE

### THS Kårstyrelsemöte 1 18/19

Torsdagen den tjugonde september 2018

kl. 18.00, Musikrummet, plan 3, Nymble

**På akademikersvenska**

Nu är dags för verksamhetsårets första Kårstyrelsemöte.

Nu är det dags för verksamhetsårets 20:e kårstyrelsemöte. Det är ett rapportmöte där THS Kårledning, THS Kanslichef samt Verksamhetschefen för THS Restauranger rapporterar på det löpande arbetet. Kårstyrelsen kommer även att svara på eventuella motioner som inkommit till Kårfullmäktige 1 som inträffar den 10 oktober. Styrelsen behandlar budget- och verksamhetsplansrevideringar.

**På ett mer begripligt sätt**

På en torsdag om inte allt för lång tid ska Tekniska Högskolans Studentkårs styrelse ha sitt första möte. Då kommer de heltidsarvoderade studenterna, THS Kanslichef och Verksamhetschefen för THS Restauranger för att rapporta om sin verksamhet och sitt arbete. Motioner som inkommit till det första Kårfullmäktigemötet, som hålls den 10 oktober och är THS högst beslutande organ, kommer också att behandlas. Revideringen av årets verksamhetsplan och budget kommer också att tas upp på mötet.

Alla medlemmar är välkomna att delta på detta möte. Välkomna!

Stockholm, den 5 september 2018

---

Emma Ingo  
Kårordförande 2018/2019  
Tekniska Högskolans Studentkår

**Välkommen!**



To: THS Board

**For Information:**

THS Members  
THS Management Team  
THS Auditor

THS Election Committee  
THS Personnel  
THS Inspector

## SUMMONS

### THS Board meeting 1 18/19

Thursday 20<sup>th</sup> of September 2018

18.00, Musikrummet, 3<sup>rd</sup> floor, Nymble

**In a more strict way**

Report meeting and THS corporations

It's time for the 1<sup>st</sup> student union board meeting. THS Management Team will report on the organizational plan for the year and their work. The board will also answer to eventual motions from members to the upcoming Student Union Council, held on the 10<sup>th</sup> of October.

**In a more understandable way**

Report meeting and THS corporations

On Monday the board for the student union at KTH (called Tekniska Högskolans Studentkår, THS) will have its 1<sup>st</sup> meeting of the year. On this meeting there are going to be reports on the work progression from the people who works with the organizational plan on a daily basis. After the meeting, the board will bring the reports to the first Student Union Council that occurs October 10<sup>th</sup>. The Union Council, which consists of representatives for the members of the union, is the highest decision-making body at the union and all big decisions are made there.

All members are welcome at the union board meetings. Welcome!

Stockholm, 5<sup>th</sup> of September 2018

---

Emma Ingo  
President 2018/2019  
Tekniska Högskolans Studentkår



**Welcome!**

# FÖREDRAGNINGSLISTA

## KÅRSTYRELSEMÖTE 01 18/19

Torsdagen 2018-09-20 kl. 18:00  
Plats: Musikrummet, plan 3, Nymble

\* = se bilaga.

### 1 Formalia

- 1.1 Mötets öppnande
- 1.2 Mötets behöriga utlysande\*
- 1.3 Val av mötesordförande
- 1.4 Val av mötessekreterare
- 1.5 Val av mötesjusterare
- 1.6 Anmälda förhinder
- 1.7 Fastställande av föredragningslista\*
- 1.8 Adjungeringar
- 1.9 Föregående protokoll
- 1.10 Anmälan av övriga frågor

### 2 Rapporter

- 2.1 Verksamhetsrapporter\*
- 2.2 Ekonomirapport

### 3 Beslutsuppföljning

- 3.1 Styrelsebeslut\*

### 4 Stadfästelse av delegationsbeslut



#### 4.1 Stadfästelse av eventuella presidiebeslut

##### 4.1.1 PC001 Per capsulam-beslut om teckningsrätter 18/19

#### 4.2 Stadfästelse av eventuella studeranderepresentationsbeslut

#### 4.3 Stadfästelse av eventuella projekt- och föreningsbeslut

### 5 Bordlagda ärenden

### 6 Valärenden

### 7 Besluts punkter

#### 7.1 Yrkanden

##### 7.1.1 Yrkande om studerandemedlemskap för masterprogrammet TMTLM\*

##### 7.1.2 Yrkande om Reftecs stadga\*

#### 7.2 Motioner att behandla (kan tillkomma då motionsstopp inför KF01 är 19/9)

#### 7.3 Propositioner

##### 7.3.1 Proposition om revidering av verksamhetsplanen 18/19\*

##### 7.3.2 Proposition om revidering av budgeten 18/19

### 8 Diskussionspunkter

#### 8.1 Eventuella diskussionspunkter

### 9 Övrigt

#### 9.1 Övriga frågor

#### 9.2 Sammanfattning till hemsidan

#### 9.3 Nästa möte

#### 9.4 Val av nästkommande mötesordförande

#### 9.5 Mötets avslutande



# WORK REPORT 1, KSM1, THS PRESIDENT

## Report on your ongoing work

### Current topics

Membership questions are always relevant, but the new membership system has caused more questions than anticipated. Also the new name of the points for the students of the preparatory semester or year is causing problems when it comes to student accommodations.

### Coming projects

The revision of the operational plan is a big upcoming process. At the same time we are putting time and effort into our equality project which is also involving the study social unit. We are at the same time looking into the structure of the organization of the staff side.

### Group dynamics and organization

We have had start up week with the management team to unite the team and to set ground values for our work together. Weekly reoccurring events have been set in place and I think we have found a good balance between meetings with information and forums for discussions.

### Collaborations and contacts

I began the year by going to Almedalen, which was a great opportunity to meet KTH and other student unions as well as external organizations. The board of Reftec (KORK) have read and is right now giving feedback regarding the working groups' operational plans. Initial contact with KTH is going well. I have been interviewed by the KTH magazine Campi.

### Economy

No comments

### Personal reflection

I am super excited about working and Monday is my favourite day of the week. There are still a lot of problems to be solved and I sometimes find it hard to make time to handle bigger problems that require more strategic thoughts.

## Operational plan

The revision of the operational plan is happening as I am writing this. The main thoughts are preserved but the perspective has changed a bit since the first draft. I am hopeful that we, as an organisation, can achieve higher goals and manage more visionary ideas even in a shorter time span. That is the reason for the goals become less concretized.

### 1.2.1 Obtain a clear and applicable value ground.

Status: Not started

#### *Past and recent activities*

The analysis of this goal was that it is hard to grip and difficult to argue for why we need to work with our values. By rewriting it and aiming to create a code of conduct for staff and students in Nymble we include



the process of working with our values at the same time as we are creating a tool to improve the atmosphere is our organization. A code of conduct has also been requested by the Chapters, so future work can be done in collaboration with all of THS.

### *Next step*

Educating staff, students working full time and chapter representatives in equality and diversity.

### Indicators

- Number of workshops conducted.
- Number of participants in workshops.



# WORK REPORT 1, KSM1, THS VICE PRESIDENT

## Report on your ongoing work

### Current topics

Budget, budget, budget – I've been focusing a lot on how the economy works and different parts relate to each other. The revision process is finally getting to its end and I hope that I can present a budget\_finaldraft\_final\_3.0 version on the board meeting. I've learned a lot during this work which I believe will be super helpful in the spring when we're doing a new budget.

### Coming projects

I have a lot of ideas and will of course need to prioritize. But here are some of the things that I wish to do:

- Develop appropriate performance indicators for economy. This will make economic follow-up easier and more meaningful.
- Make sure that Gamble is up and running.
- Develop structures for Kårpresidiet's employer responsibility

### Group dynamics and organization

My favourite day of the week is QTie-day, when Kårpresidiet have individual talks with other members of Kårledningen. I feel that it's inspirational and a good way to see what we can do for everyone. We're discussing well-being, work load, motivation, projects, how it feels in the group, communication, personal development, operational goals...

### Collaborations and contacts

I think that we're getting very good support from KTH – it's easy to discuss or get help when something is needed.

I haven't had time to focus on the economic council – I really want to establish a personal contact with as many people as possible and make the council feel more meaningful (even though many chapters and associations differ in their economy).

### Economy

All good! There aren't really any major things that happen at this time of the year. Stay tuned for the quarter report later on.

### Personal reflection

Good! I've learned a lot doing the budget and I've got a better understanding of what THS needs to develop.

### Operational plan

I've followed Emma's work with the revision and think that the revised plan is really good. We've made clear priorities and connected the operational plan to the budget and vice versa. I think that I will be responsible for one goal in the new plan, the one about head of communications.



# WORK REPORT 1, KSM1, HEAD OF EDUCATIONAL AFFAIRS

## Report on your ongoing work

### Current topics

#### **THS SUPPORT:**

A remainder from last year and we are nearly done. The only thing left is to incorporate KTH logins into our system and to finalize the visuals. We are right now waiting for Christoffer State to come back from vacation.

#### **UKÄ Inspection of KTH**

UKÄ is right now doing a so called "lärosättestillsyn" where they are checking if KTH is following the law. THS had an opportunity to give an address to UKÄ of our view of KTH which we did and right now waiting for UKÄ to give their review.

#### **KTH system for merits of pedagogics.**

THS has long pushed KTH to start such a system and right now KTH has a working group discussing a "excellence programme". We will monitor and make sure this turns out as a asset to the education for our students.

### Coming projects

#### **THS FF**

We want THS to have an official group of students handling all promotions and recruitments at KTH. We have PhD students elected and are right now waiting for our first and second cycle student representatives.

#### **UKÄ Inspection of KTH**

UKÄ will this spring do another inspection on KTH where they are doing a more thorough check-up on how KTH is ensuring the quality of their education. THS will again be given the opportunity to send in an address, likely in the late spring.

### Group dynamics and organization

Dates ha been set for the EduCouncils and KIL (KTH Influence Link) meetings of the fall.

The first EduCouncil has been held with a very good turn-out both in the number of people and chapters!



## Collaborations and contacts

### RUBIK

We just got back from Gothenburg where we had our first RUBIK meeting of the operational year!

For this session we at THS were responsible for the agenda and planned and held workshops and presentation around UKÄ and how as student unions can affect our universities through UKÄ or directly. It was very appreciated.

## Economy

Our economic situation is fine! Jonathan has the economic responsibility of the CFU team and is now on-track and up to speed with the relevant economic procedures. The result from last year shows that the CFU's spent less than budget on several accounts, and the newly revised budget looks like it will match our plans for the coming year well!

## Personal reflection

Sebastian: Excited for my last 6 months! I have a bunch of projects and even more in my head that I want to do. I just hope I find the time to do all of them.

Jonathan: As expected the first few weeks have been quite overwhelming with a lot of new topics, faces and abbreviations to learn and keep track of. With that being said, it now feels like I'm up to speed and ready to make a real difference for the students of KTH!

## Operational plan

2.1.1 Work with KTH to develop a working group with the purpose of investigating how program-related courses should look and be introduced in all programs.

Status: Not started

### *Past and recent activities*

This would be a completely new project and thus no activities working towards this goal directly has been done, and none are planned as of now. We have discussed this goal in the revision of the operational plan and while it might be worthwhile to work with these kinds of courses there are some uncertainties as of whether this is a prioritized area for THS Education as a unit and how much this will help improve the programmes at KTH.

### *Next step*

Await the revised operational plan

## Indicators

-



## 2.2.1 Report at least once per period to members about how KTH's introduction of anonymous exams progresses.

Status: Ongoing

### *Past and recent activities*

As of now, the only forum in which we have discussed and communicated the status of KTH's work on implementing anonymous exams is in the EduCouncil (UR). One issue that we were just informed of is that KTH's work group seems to have stalled and haven't had a meeting in a while, which we will investigate as soon as possible.

### *Next step*

Find new ways to reach our members. We tried a new version of "coffee for your thought" with a box to collect ideas which were very successful. This might be a good way to give out information to students.

Contacting the people responsible at KTH to hear what the current status is, and if need put pressure on them to speed up their work.

### Indicators

- Number of different ways to contact students.
- How many students we have directly contacted.
- Being certain that KTH are working so that there are things to report

## 2.3.1 At least once a week, do something to make common students aware of the issues that THS Education works with and how they can influence their education through the THS impact structure.

Status: Not started

### *Past and recent activities*

We have still not done anything to contact students outside of THS Education but Sebastian to give out cinnamon rolls for answers about THS Membership. This event was successful and we will try to inform students about THS Education this way.

### *Next step*

- Develop the "coffee for your thought" concept to inform students about THS Education in an efficient way
- Use the THS outlets, such as social media, to give information about THS Education

### Indicators

- How many different events we have done to work on this
- How many students that have been directly influenced. (Likes on instagram, amount of students on the street)



## 2.4.1 Develop a long-term structure to recruit and maintain a stable group of student representatives for employment and promotion issues and to educate and follow up their work.

Status: Ongoing

### *Past and recent activities*

CFU have contacted the PhD chapter as well as THS Education through the school councils. The PhD board have their elected representatives already.

### *Next step*

Recruit two students from every school council

Talk to KTH (THSxKTH) about changing the payment plan for student representatives to be hourly paid.

Set structure for organization of recruited students and plan the education of them.

## Indicators

- We have a group of students from several chapters, programmes and cycles for THS FF
  - All newly recruited THS FF members will be able to learn everything they need to do their tasks and have structures to support them in their work
  - All THS FF members are paid fairly by KTH for their work
-



# WORK REPORT 1, KSM1, STUDENT WELFARE

## Report on your ongoing work

### Current topics

I started working full time on the 5<sup>th</sup> of September. So far I have been catching up on the last months of work. There have been lots and lots of e-mails, information to be read, etc.

Things I have done so far: Sent out invitations to STAD-utbildning, found a person who will be responsible for Dekis and Spexrådet for 18/19.

### Coming projects

Planning for FEST-utbildning has begun.

Planning for Spexråd, Lokalråd, JML-råd, is ongoing.

The SSE-team is planning to start up Sångartävlan again.

There is a possibility of starting up Health Week again in the spring. I have come in contact with a small group of 3 students who might be willing to pull the project.

The Grab'n'Bike project will have to be revised, and either changed or scrapped. A meeting with KTH Entré is scheduled to get their feedback.

Meditation events will continue as long as there is funding for it (Funding available until end of HT18).

I have started the draft of a "Plan of Action" for the JML-work we will do internally at THS, "Project Cerium". My specific responsibilities will be creating a new JML-policy, as well as a crisis plan for sexual harassment at KTH/THS.

### Group dynamics and organization

I have not yet experienced any interactions with the groups I will be involved in.

### Collaborations and contacts

I have not yet experienced any significant contact/collaborations yet, except for the THS personnel and my closest contacts at KTH administration. The communication has been smooth so far.

### Economy

I have had no expenses so far.

### Personal reflection

A bit overwhelmed with the amount of stuff that has been built up during summer. However I feel I get the help I need, both from KP and my colleagues in KL who are very helpful and answer all my questions.

## Operational plan

### 4.2.1

I have talked to the CFU:s about the platform currently being developed. I agree on the possible benefits of this platform and am willing to take partial responsibility of the theoretical development of said platform, as well as analyzing the needs of the student in respect to this subject. However I am not well endowed when it comes to coding and actual web development. If this goal is to be realized, I will need help with the technical/practical part.

#### *Past and recent activities*

Personally I have not been working with this subject so far, except for discussing the subject with the CFU:s.

#### *Next step*

I have a hard time answering this right now. At the moment the project seems to be on ice. Someone, possibly me, will have to take command of the project and start to get things moving. I will continue talking to the CFU:s about this.

## Indicators

No comment.

### 4.5.1

Status: Not started

#### *Past and recent activities*

As far as I know, no work has been made about

#### *Next step*

I am hoping to be able to change this goal into something related to improving Studenthälsan. I am fairly pessimistic about the actual benefit of “optimization of the group rooms”. Furthermore I have a hard time seeing what an actual optimization would mean workwise.

## Indicators

The ultimate goal would be to be able to quantify declined queue times for Studenthälsan.



# WORK REPORT 1, KSM1, HEAD OF SOCIAL AND INTERNATIONAL RELATIONS

## Report on the ongoing work

### Current topics

#### Subgroups

THS Sports has new Project Managers and are currently doing recruitment for the new Project Team. We've had a redesign of the group's branding.

THS International Reception Fall 2018 (IRHT18) has ended, involving 1700+ international students. While corporate relations have been established, we didn't get any sponsors, except for Red Bull. We've established a few new tools, including card-only payments, which specifically brought us a lot of ease, but created other problems on the THS Event side that needs some additional thinking for next time. We also need to think about tweaking the pricing of events and getting more external funds, as people around the world frequently find event costs unreasonably high.

THS MAIN saw a huge drop in membership at the end of the year due to international students leaving, but have gained 70+ new organisers in the latest info meeting for new students. A draft of the upcoming semester's event calendar is set, and the group is on track to establish a habit of operations. MAIN ordered blue overalls (not used by any other chapter or group) for its members, but is starting to sell them to any international student at this point.

#### Councils

No council meetings have been organised in this time period.

#### Other ongoing projects

The first occasion of the Internationalisation/inclusion workshop (collaborative with Mottagning) with *Tieto* happened, and has received positive feedback. The second occasion will be held two weeks after the first, after which we should gather feedback on the whole project from the participants.

THS presentation at the school info meetings is a project together with *Utbildning*. It proved to be extremely difficult to individually contact all the KTH responsables to ask if they could have us at their meetings. The next step should be to collaborate with AFS, to coordinate these presentations together, as AFS is already in touch with the KTH schools about these presentations.

The JML Lunch Lecture for new international students proved to be a major success, with 180+ students present. I'm planning to make it a recurring activity for all coming International Receptions, which is the position of *Equality Office* as well.

### Coming projects

Together with Equality Office, organise a Buddy Education for August, and a lecture/workshop for international students at the beginning of the year. The latter aims to be a cultural/JML introduction especially for non-Swedish students.

Reorganise Lilla My (room in Nymble) so that it could possibly host MAIN and function more like a social space. This is still a task to do in the upcoming months.

Possibly have a committee in MAIN to manage my social media and THS Tours.

## Report to the Union Board

Head of Social and International Relations, *Ádám Miguel Acosta*

2018-09-13

Sid 2(2)



Initiate an English spex for the next academic year. (no progress yet)

Initiate a council for sport clubs at KTH with THS Sports highly involved. This would fill up a huge gap in the current approach to sports at THS, as it's not the lack of offers but the lack of visibility and communication which is currently the core problem.

## Group dynamics and organization

THS Sports – New PMs recruited, no Project Group yet.

IRHT18 – The latest International Reception showed a few structural problems that we will focus on when doing recruitment and organisation for the Spring Reception.

MAIN – The atmosphere within the group is blooming – overalls have already brought us more recognition on campus, and new international students seem to be highly interested – thanks to the healthy collaboration between IRHT18 and MAIN.

## Collaborations and contacts

### KTH

IRO is holding a *Homecoming event* on 20. September for previously abroad students to meet prospective exchange students, where I will be present to talk about the 0,2 system and present MAIN as a place to meet more internationals before going on an exchange.

Erasmus Coordinator at IRO has proposed multiple forms of collaboration, which I'm discussing with the subgroups.

Collaboration with AFS (Entré, Arrival Days for August, New at KTH website) is positive and constant.

### Reftec

Next STORK meeting is in October. *Mottagning* and me will be constantly updating each other about STARK/STORK.

## Economy

Accounting of IRHT18 will be done in the upcoming days. Preliminary numbers are as planned.

## Personal reflection

June has seen my longest-ever working week of 76 hours, and also my highest per-day working hours as well. It seems though that there never is an off-time for my operations: it's either recruitment for subgroups or council meetings, projects and collaborations that need to happen without stopping. I'm embracing the non-stop load though, and am feeling better than ever in the office. As opposed to earlier reports, I'm not entirely sure at this point that *THS Sports* would be in better hands somewhere else, however, I'm not sure if that is because of off-time in their activities or my part of getting used-to.

## Operational plan

### 4.3.1 KTH holds at least one master-specific welcome event at the beginning of the master program.

Status: Cancelled

While some KTH schools are already holding such events, the goal is currently under reconsideration, and will not be followed up in this form.



# WORK REPORT 1, KSM1, EVENT MANAGER

## Report on your ongoing work

### Current topics

The reception is almost over so most of the work has circulated around that the last month. It is still ongoing as there are a few final gasques left and the invoicing to the chapters still has to be done. (Summing up all the beverage used by the chapters).

The Union evening with Live act was held the 22<sup>nd</sup> of August it was a huge success and the people attending seemed happy.

Otherwise next large thing that is coming up is the Octobeerfest the 28<sup>th</sup> of September, lot of the preparations is in place and tickets are being sold at a stable rate at the moment.

### Coming projects

PAKS- Teambuilding with the entire program group date is confirmed and planning has started.  
Tentapub 1- the 27<sup>th</sup> of October

### Group dynamics and organization

First program group meeting has been held and we agreed to plan in all the upcoming ones for the semester already now to avoid short notice of these meetings. The recruiting process is ongoing and at this moment it seems to be going forward seemingly well for all under groups.

Notice about pub council is supposed to be sent out soon so that atleast two pub councils can be held this semester.

Continuous contact with the restaurant regarding events in the house is made. Mostly through the meetings every two weeks but also individually when events that incorporates the restaurant comes up.

### Collaborations and contacts

Regular meetings planned with KTH with the rest of the SSE-unit.

Reftec meetup planned in the beginning of October.

### Economy

At this moment hard to tell as no invoices has been sent yet This results in a lot of costs that have not yet created any revenue on the paper.

### Personal reflection



A bit stressed out due to reception with not to many occasions to rest. Lot of people contacting you on weekends and so forth.

## Operational plan

After speaking with President of THS everything seems to be moving in the right direction.

### 4.3.3 Together with KTH develop an action plan for how we can create a common serving license for THS Local.

Status: Ongoing /Delayed

#### *Past and recent activities*

Been in contact with KTH, and the Permit unit from Stockholm stad and gotten some feedback on it.

What is needed for KTH is a new risk analysis of what this would mean for the security at KTH.

Lack of earlier experiences with as large circuits makes it very hard to predict the possibility of this.

#### *Next step*

Contact Chalmers to get better picture of how it works with their permit. This to try to find examples of similar situations and how it has been solves there.

## Indicators

It is crucial to get a indication from the permit unit if they even think it is possible as they are the ones making the decision in the end.

### 4.3.2 Investigate what kinds of events KTH students would like to see in Nymble.

Status: Partially finished

#### *Past and recent activities*

A survey was supposed to be created but it was instead incorporated into the reception survey. The OP will be updated with another goal that includes this one.

#### *Next step*

Start working with the new goal.

## Indicators

The information that can be extracted from the survey and the usability of this



# WORK REPORT 1, KSM1, RECEPTION COORDINATOR

## Report on your ongoing work

### Current topics

The reception is almost over, things have gone really well and I am super proud of all receptions. The evaluation will be sent out around the 17<sup>th</sup> of September and compiled after that. I will also hold evaluation meetings with all Heads of receptions to look through their evaluations and prepare them for handing over to their successors.

I am also working with multiple students who want to start up different new associations, such as a swimming team, a tennis association, an art club and a debate society.

### Coming projects

During the autumn there will be more Association councils, and I want to hold an event for the associations on a topic that they would need.

The SSE team are planning to start up Sångartävlan/The Singing Competition again, and I will try to take some more responsibility for it in the beginning.

KP and me are looking at projects that I could do during the autumn when I will have a bit more time than the others, and we are talking about both creating a code of conduct for KL and THS staff and renaming Kungen into English.

It would also be great to create a campaign for the student safety representatives (studerandeskyddsombud) together with others in KL.

### Group dynamics and organization

MR has worked really well as always, heads of reception have been using our Slack for communicating with me and each other and they have done a very good job of keeping me updated on both problems and solutions.

### Collaborations and contacts

Collaboration with KTH has worked mostly well during reception. There have been a few misunderstandings, but they have been solved without any big problems. There is a problem with KTH personnel being on vacation when reception starts up in August, but I suppose that is the case every year.

THS Eventchef and me are going to Reftec in Lund in October, we had a Skype meeting in the beginning of August and I am so excited to work with them and meet them!

### Economy

It turned out during the budget revision with THS Vice president that I have not had a good enough control over my expenses, and that I had understood that the SSCO money that were in the budget would be a “nice contribution” but not something necessary. I did get sponsor money from Union day that were not in the budget which covers almost all of the lost income, but it was still a mistake. For next year, the



idea is to have a budget meeting with the Vice president in February so that we make sure that the Reception coordinator has better control over the finances.

## Personal reflection

I feel really good about the autumn, it feels like I have gotten a lot of fun projects and I have recovered well from the reception.

## Operational plan

Since the operational plan is under revision, the goals may come to change but I have tried to summarize the meaning of those that I know I could be a part of.

4.1.1 Make a long-term strategy to ensure that each chapter has a student safety representative and ensure that each chapter at the end of the academic year has a representative.

Status: Not started

### *Past and recent activities*

During the spring I met with the student safety representatives and worked together with KTH's miljöcontroller to see what the current status is and what we can do in the future. I also attended the meeting with all the safety representatives from the unions (skyddskommitté). The goal will be revised slightly.

### *Next step*

The first thing is to talk to SSA to see who will be working with the student safety representatives during the year. The next is to hold a Skyddsombudsråd to talk to the chapters to see if they have any ideas or input to such a strategy. Another step could be a campaign of some sort to raise students' awareness that they have student safety representatives to turn to.

## Indicators

- More chapters attend the Skyddsombudsråd (6 chapters attended last time)
- Reception coordinator or Head of student welfare has contact with a student safety representative from every chapter
- More complaints and reports from students reach KTH (3 complaints/reports during 2017)

4.4.1 Together with the union associations create and hold a relevant workshop or knowledge-enhancing event that is relevant to the union associations

Status: Not started

### *Past and recent activities*

So far nothing has been done but I will start planning Association councils soon. The goal will be revised slightly to remove unnecessary wording.



### *Next step*

I want to meet with presidents of a few associations from different areas (music, sports, social engagement) to talk to them about what their association lacks that we could provide. It will also be a discussion point at the first Association council for the autumn, and my hope is that an event of some kind could take place in November.

### Indicators

- Have made a list of things that the associations want to get better at
- Have talked about it with the Association council
- Booked the event
- Hold the event



# WORK REPORT 1, KSM1, NÄRINGSLIVSCHEF

## Report on your ongoing work

### Current topics

The following events have been and will be organized:

- Sitting of Studentkortturné the 31<sup>st</sup> August
- Team-building cruise with the management team of THS Future to Helsinki the 14<sup>rd</sup> of September
- Lunch lecture with Handelsbanken the 20<sup>th</sup> September
- Sitting of Digital Inn the 20<sup>th</sup> September
- Sales seminar for THS Future the 26<sup>th</sup> September
- Seminar of Teach for Sweden for the THS future management team the 4<sup>th</sup> October
- Lunch lecture with ABB the 8<sup>th</sup> October
- Lunch lecture Skellefteå and Piteå kommun the 23<sup>rd</sup> November

### Coming projects

Recruitment of THS Future is finalizing next week. This year we got more than 230 applicants. After the recruitment, THS Future will start contacting companies, although the project leaders have already started contacting last year's companies.

Many companies are interested in buying marketing from THS such as email blasts, FB posts and physical marketing in form of posters.

Also, now in October I will organise many lunch lectures and other events. I am also launching TechRec during Armada in November, so now I am starting to contact companies and give information about the platform.

Chapters are starting to contact me to start planning and confirm bookings of Nymble for their career fairs.

### Group dynamics and organization

The recruitment of THS Future has been more successful than expected. We actually broke the records from last years and obtained more than 230 applications, although we are just recruiting for more or less 40 positions. We got the most applications during Union Day, but also many from the website. The management team was recruited in June although we still have vacant the positions of Project Leader of both Innovation Week and International Days.

The management team has changed a bit compared to last year as we have new positions, such as Event Manager and Head of Social Events. We have had 3 meetings since we started and the group seems very motivated and willing to start selling to companies. Our Head of IT designed a whole new website and our Art Director worked very hard during the summer to create the marketing material for the recruitment.



J-veckan has also their recruitment going on now and it seems that they have almost all positions covered. We have also had discussions about budget and the possibility of changing the name of the project to Equality Week.

## Collaborations and contacts

Long term contracts have been signed with Halebop and Sveriges Ingenjörer. I will start to contact Scania and Unionen to try to have a long term contract with them too.

I have also had meetings with KTH Innovation and KTH Alumni for further collaboration, such as participation in our events.

We are having the first ARG meeting the 17<sup>th</sup> September.

THS and Chalmers have signed a new contract regarding ATEC. The only change of the contract has been that both Chalmers and THS have the right to sell the data from only their own school to an extern party and only use the data from the other school for observation and study.

## Economy

Finances are looking good. Vice President of THS and I have been looking through the RS 50 budget and have changed some numbers. We have basically increased the income for my projects and the external events, and also reduced some costs for events.

The biggest sales that have been done so far are the following:

- Long term contract with Halebop 150000 SEK
- Long term contract with Sveriges Ingenjörer 64000 SEK
- Studentkortet tourné 30000 SEK
- Lunch lecture with ABB 29000 SEK
- Lunch lecture with Skelleftep and Piteå 65000 SEK
- Marketing for PRV 39000 SEK

## Personal reflection

I really enjoy working with THS Future as I have been there already for 2 years and I know how the organisation works. The team feels very motivated and that makes me feel very satisfied.

Sometimes it feels that I have a lot of different things to do, and especially now when my projects need my attention the most and also all companies that start their branding now. I receive many emails and I feels that it takes forever to empty my mailbox.

## Operational plan

### 6.6.6 Increase the traffic on the sight TechRec

Status: Ongoing

#### *Past and recent activities*

I have had a meeting with Head of Business Relations 16/17 and programmer of TechRec to talk about what has been done in the past years and to set up the plan for the launching, which is planned to happen during Armada 2018. I have also started to market TechRec towards companies.



### *Next step*

Send more specific information to companies on how to use the platform. The idea is to give 2 free ads for the first companies that what to use the platform.

### **Indicators**

We have 2 months to have a well-functioning platform, without bugs, market to companies and students. The massive marketing will happen in Armada. After everyone is informed I hope companies will start buying ads and students will discover how useful the platform is and then the traffic will be increased.



# WORK REPORT 1, KSM1, PROJECT MANAGER OF THS ARMADA

## Report on your ongoing work

### Current topics

The team in Armada has just finished the recruitment of hosts, which will make the current team of 69 people, grow to a total of 270 people. The 1<sup>st</sup> of October, the grand kick-off will take place with a full organization and the THS president will be a part of the presentation.

The 10<sup>th</sup> of September was the last day for all of the companies to complete the registration for the fair. We currently have contracts with 170 companies and in addition, 6 start-ups and 3 non-profit organizations. We will also continue with the focus areas during the fair; Green Room and Diversity Room. These two focus rooms are already filled with max amount of companies. Goal is to get the team closer together then ever before.

### Coming projects

The huge handover with the 90 company hosts. The hosts in Armada are the most important people during this half of the year. They are the faces towards the companies, and therefore we need to hand over all information from the sales team of 5 people including me, to the 90 company hosts that will be the contact person for the companies.

Simulation of the building of the fair. Practice to be as effective as possible when building and decreasing the fair. This is something that needs to be planned in small details and minute-by-minute schedule to work. Events before the exam period: Teknikkvinnor together with Saab "To choose with heart or brain". Second event is the annual event kick-off with a twist; Armada Run – relay race. Individual meetings with each person in the project group. Topics we discuss is motivation, values, feedback and group dynamic.

### Group dynamics and organization

It was clear when the team came back from their summer break/jobs that the atmosphere was amazing within the Armada team. There are, as in all groups, always improvements. But I still see that the culture we have internally is the strongest thing we have together. The team is a huge part of my motivation. The project group has less focus on me, and more focus on their own teams now. They really put time and energy to build the group and prepare each other for the upcoming time.

Lately, several situations have been challenging. The project group is now one person less than from the beginning and at the same time, another two people in the team was missing in the beginning. This leads to reminding oneself of two things; have a plan B and ask genuinely how people are, and how they feel. Always expect that each individual does their best, but always check on how they are.

My conclusion in this was one thing; we do not have enough fun. Each year we put around 30000 hours on making Armada happen. The team do that work because they want to, to make other student's dreams come true. With all this, we really need to remember to have fun.

### Collaborations and contacts

ARG on 17-18<sup>th</sup> of September. We will probably do a larger collaboration with Essiq. Recently had a workshop at Centigo. Still working with SelfLeaders. Will have a business relations council in the end of September. Right now, I have continuous contact with 37 companies.



## Economy

With 95% contracts signed for the complete registration, we have a total revenue of 8,275,795 SEK. This year, the event part of the organization has been a success and we have almost doubled the income of the event budget. The account that I will keep an extra eye on is the cost of the banquet. With a new location and new prices, it's hard to get a view of what the total cost will be. But for sure, lower than last year, which is the goal.

## Personal reflection

I'm good!

## Operational plan

3.1.1 In collaboration with KTH Näringslivssamverkan, create a lecture that handles the step from graduation to working life and offer the lecture in at least one course. The event shall not be directly connected to a company, but the focus should be on competence

Status: Not started

### *Past and recent activities*

Nothing more than thoughts about what this lecture should contain to be of value for students.

### *Next step*

Set up a meeting with KTH Näringslivssamverkan

## Indicators

If the lecture is held in any course at KTH

3.6.5 Together with the business relations council, develop the structure for the meetings and shape it according to the needs of THS local.

Status: Ongoing

### *Past and recent activities*

I have met both the project manager for Moment, and LAVA, for a personal meeting just to get to know each other. My goal is to do the same with each project manager for the chapter career fair days, and the business relations responsible in each chapter. If you can develop a long-term relationship with the business relations council, the level of engagement will increase and so will the discussions.

### *Next step*

Meeting the rest of the business relations council personally, change the agenda of the council and find out what they really want to get out of these meetings and discussions.

## Indicators

Evaluation after the upcoming business relation council, what worked and what could improve.

**Report to the Union Board**

Project Manager of THS Armada, Lovisa Westerlund

2018-09-13

Sid 3(3)



# WORK REPORT 1, KSM1, HEAD OF COM.

## Report on your ongoing work

### Current topics

#### Union Day

Union Day went well. Almost everyone there were happy with how it went, we got around 800 followers on Instagram and a good push from new student to become members.

#### ArcMember

The launch of the membership system had a lot of problems, including several bugs and miscommunication to older members how they should renew their membership. A marketing campaign to help older students become members have started and seems to progress really well.

#### Communication

I started doing the Instagram-takeover again. I started with the members of KL that will leave in December, to help the Nomination Committee in their marketing later. For the rest of the year, we have at least one association or chapter representing the account each week until the end of the year!

I have mostly been observing how our internal communication is going. I am trying to understand what needs to be improved, and will try to implement it for the coming weeks.

I helped the chairmen and the nomination committee to announce their elections. I pushed the election for the student council a bit more for now, and will focus on the nomination committee during the coming weeks.

### Coming projects

Simon and Lovisa approach me and Diana with a pitch to create marketing material using their experience. I have green-lit the project and will oversee the project. They will create three film-clips and eight images that we can use for general marketing of THS. This should be done in December.

Me and Christopher have been working with a project plan for a further development of Arcmember that will lead to the first version of the app. Hopefully we can start this as soon as Arcmember is done.

The booking routines for marketing materials and IT-resources does not work at the moment. I will try to work forwards to improve this and make it clearer how to book them. Hopefully in a way that even associations can ask for more permissions.

### Group dynamics and organization

Slack have been problematic to use. I created a workshop to let me showcase features we can use, and discuss how we can use them. This material should be able to be used in any part of the organization now! I have not had time and energy to understand how to use Asana, meaning the majority of us does not use a common planning tool now. We are also interested in changing calendars from Outlook to Google Calendar.

### Collaborations and contacts

Will visit INTORK the 25<sup>th</sup> of September.

I am waiting for Åsa Ankarcróna to start up meetings about how THS and KTH can work together with



communication issues. No progress has been done yet because I am waiting.

I have now tried to find a date to do a start-up with the communication council. I will focus on explaining what we are doing here in THS this year, finding out the topics they want to discuss, and how often we want to meet.

## Economy

My budget for PR can be really tight this year, meaning I need to be flexible to any sudden change of plans. Otherwise the budget looks fine, especially from looking at how Union Day went.

## Personal reflection

I am training a lot with having structure, both at home and at work. I hope this will help my self-esteem in the long run. I also feel that I am rather alone with my work. This leads to me having a hard time to ask for help or exchanging ideas.

## Operational plan

### 1.1.2 Create a booklet with information about the student union and its activities, and have it ready for the spring term of 2019

Status: Not started

#### *Past and recent activities*

I have started to look at how other student unions created their booklets.

Me and Emma have tried to reevaluate the point, with focus on rearranging digital information and creating printed material with information. This probably means that we are trying to find something other than a booklet.

#### *Next step*

Start to think about what information is the most important for our members, using the communication council as a starting point. From this, figure out the best way to convey that information. At the very least, contact a printing company to let them know we want to publish something

## Indicators

- I can show how I want our website to be structured
- Each unit can think about how they want to present themselves
- Workgroups with an action plan who create material can show their progress and what they create.

### 1.1.3 Provide documentation and an action plan to begin the process of developing a mobile app

Status: Ongoing

#### *Past and recent activities*

We have written the start of an action plan, with a very estimated budget. From there, we are trying to decide how to approach this. Either outsource the project and have a product in the future, or implement the most important features for the members this year.



### *Next step*

First of all, understand when I can green-light the project.

Next, talk to the students what they need from this. The first step is discussing this in the communication council.

Otherwise, I need to find and talk to anyone who have not expressed their needs yet

### Indicators

- A time plan to show when things should be done, gives you a good way to track progress on what is going on.
- A list of different target groups and their needs for such a system.

## 1.3.1 Start up a marketing team under the head of communications with the aim of developing marketing materials and communication strategies

Status: Not started

### *Past and recent activities*

Nothing. This point will change scope entirely and will not be under me anymore.

### *Next step*

If I need help, I can ask for help from contacts I have. Simon is a great source for this!

### Indicators

N/A

# WORK REPORT OSQLEDAREN, KSM1, LOTS OF NEW STUFF

## Report on your ongoing work

### Current topics

We are currently working on finishing the first release. We have been planning the year and we are finishing up the recruitment.

### Coming projects

We have a couple of parties planned for the release. We are incorporating podcasts into the website. We are planning the next release of the paper. Also, have a fun project with Lovisa (God of Armada).

### Group dynamics and organization

They are great. We have a lot of fun together. We have had some difficulties with people being part of mottagningen which has led to a slower delivery time of certain things, but I have planned some wiggle room into it.

### Collaborations and contacts

Have been exchanging Facebook messages with litahnian (Lintek paper). But will not be able to attend the next reftek due to the magazine needing to be finished.

### Economy

Have not made any big investments yet but we have sold a lot of ad-space for the paper which is promising. I have had a exchange with the KP as well as with the board about investing in some new furniture this year and remaking the paper completely to modernize it a bit. I have revised the budget as well.

### Personal reflection

Pretty pretty pretty goooooood. Thank you for asking! Have had some battles with a cough for some time. But it is better now. No problems sleeping but I am of course a little bit stressed about the first release.

## Operational plan

It has to be revised which is being done.



### 1.1.1 Via Osqledaren report on the web at least twice a month about what's current or happening right now at THS.

Status: Will be changed to “Osqledaren ska öka produktionsvärdet och annonsintäkterna samt utvärdera utfallet av utvecklingen”. Sorry for swinglish. But that is a better way to go! We will create a new platform to sell ads and make the paper more attractive.

#### *Past and recent activities*

A new layout is done and the new papers have been selected. It basically just have to be filled with stuff.

#### *Next step*

Sending away paper to print having fun parties. 😊

## Indicators

Applying students that want to be part of OL. We will refer to website in the paper to see how readers interact with paper and see the google analytics data. We will also see how many people that want to go to the release parties.

# RAPPORT 2018-09-09

## ARBETSRAPPORT KANSLICHEF

### Löpande verksamhet

#### Ekonomi

1. Likviditeten är fortsatt mycket god.
2. Samtliga lån och amorteringar är i fas.
3. Bokslutsarbetet är i full gång och tar mycket av både min och Mias tid men vi kommer att vara färdiga i tid. Positivt är att även revisorerna har blivit moderna och vill numera ha underlagen digitalt!
4. Revisorerna är på plats den 11 och 12 september och de kommer då granska styrelsens arbete, all redovisning och ekonomiska företeelser.
5. Revisorerna kommer granska THS AB veckorna efter THS är avklarat.
6. Mycket arbete har lagts ned på att byta kortinlösensleverantör. THS befintliga leverantör, Bambora, har försämrat villkoren markant både till kostnad och effektivitet. Nya avtal och hantering kommer att ske via Handelsbanken. Driftsättning kommer ske strax efter mottagningen.

#### Personal

1. Kår-x har haft fullt upp med laseringen och hanteringen av nya Ladok och vårt nya medlemssystem ArcMember. Kopplingarna mellan samtliga system, även SSSB och Mecenat, har tyvärr strulat en del men vi är övertygade om att allt kommer lösa sig tills slut. Det är tur att vi har full personalstyrka i Kår-x under uppstarten och att Christopher hanterar alla problem i medlemssystemet.
2. All personal är åter på plats efter denna underbart varma sommar.
3. Vi har haft en workshop om att leda Millennials vilket var både givande och inspirerande. Flera positiva synpunkter lyftes fram och som vi kommer arbeta vidare med.

#### Fastighet

1. En större renovering av ytskiktet vid entré 19 har genomförts under sommaren. Det visade sig att det funnits en trappa som man täckte över för en massa år sedan och då inte tänkt på att förstärka ytskiktet. Nu har vi ett komplett och intakt ytskikt.
2. Trappan vid entré 15 och husets grund runt om till Gasqueparken har genomgått en större renovering under sommaren. Trappan var fallfärdig och murbruket släppte från fasaden pga vådrets makter och ålder. Nu har vi åter en stabil trappa och grunden är återställd och målad svart.
3. De nya borden till Nya Matsalen finns på plats, men dessa kommer inte ställas upp förens efter mottagningen. Vi inväntar borden som ska ersätta de trasiga borden i Gröten. Dessa är staplingsbara och väldigt snygga. Ca 100 bord är nu renoverade och dessa kommer att fördelas i Kröken, Gasquen, Hyllan och som reservbord.
4. Stolarna på Hyllan har nått sin livslängd och kommer behövas byta ut. Vi kommer sälja av dessa stolar samt de röda stolarna i Gröten och införskaffa samma svarta stolar som finns i Gröten.
5. Kylsystemet ovanpå 70-tals delen har en läcka. Systemet är så pass gammalt att inga reservdelar finns. Offert för ersättningsmodul inväntas. Återkommer i frågan.
6. Vi arbetar med att ta fram offerter för att byta ut hissen vid entré 19. Den har uppnått sin livslängd och fungerar endast med enorma åtgärdsinsatser. När fler offerter inkommit kommer



- detta att läggas upp som ett projekt och genomföras under sensvåren/sommaren 2019. Återkommer i frågan.
7. Vi har deltagit på flera seminarier angående solpaneler. Det är en intressant utveckling som jag anser att fastigheten kommer gynnas av både energimässigt och miljömässigt. Detta projekt kommer förläggas på flera år. Återkommer i frågan.
  8. Kontakt med säkerhetsleverantören är upprättad för att se till möjligheten att utveckla och förbättra THS passage/larmsystem. Återkommer i frågan.

## Projekt

**Betonggolven i Bistron, bokhandeln och nya korridoren:** Nytt golv är lagt i Nya Korridoren. Detta underlag skall testa för att kontrollera bärigheten och funktionaliteten. Bistron och bokhandeln avvaktar vi med.

**Osqvik:** Både personal och studenter var ute under sommaren och målade hela huset, fixade utemiljön, rengjorde fönsterkarmar från tejpklister, städade köket, städade toaletter, byggde nya delar på bryggan, snickrade ihop nya bänkar/bord. Ett stort tack till alla som hjälpte till!

**Medlemssystemet:** Arbetet är i full gång och följer plan.

## Övrigt

Jag vill lyfta fram THS värdeord som ska genomsyra vårt gemensamma arbete: Gemenskap, Glädje och Utveckling

//Charlotte

Status typer:		Klar	Påbörjad	Ej Påbörjad		Aktiva ärenden:		Senast uppdaterad 2018-09-13
Beslutsnummer	Titel	Beskrivning	Beslutsdatum	Senast uppdaterad	Ansvarig	Status	Kommentar	
1718-KF-01011	Proposition om valförfarande för Inspektor	KF beslutade att anta propositionen om förändrat valförfarande för Inspektor. Beslutet innefattar stadgeändring samt reglementesändringar som sker på samma gång.	2017-10-12	2017-11-15	Talmanspresidiet	Påbörjad	Beslutet är genomfört när andra läsningen gjorts, och om godkänts uppdaterats i reglemente och stadgar.	
1718-KF-02004	Proposition om valhandlingar och jäv	KF beslutade att anta propositionen. Eftersom stadgeändringar finns med så kommer detta slutföras först när den tas upp igen nästa år.	2017-10-12	2018-01-25	Talmanspresidiet	Påbörjad	Beslutet är genomfört när andra läsningen gjorts, och om godkänts uppdaterats i valberedningspolicy, reglemente och stadgar.	
1718-KF-05019	Uppdatering av THS Stadga	Att 1: i THS stadga, under § 3.6.4 Beslut lägga till följande "Om ett beslut inte kan vänta och måste tas innan ett ordinarie styrelsemöte så kan styrelsen ta ett per capsulam-beslut. Vid ett sådant beslut krävs det en kvalificerad majoritet. Beslutet skall även skickas till revisorerna och bifogas till nästkommande styrelsemöte för transparensens skull." Att 2: i THS stadga, under § 3.4 Kårpresidiet byta ut följande " Kårpresidiet har rätt att avgöra brådskande ärenden och ärenden som överläts på det och ansvarar inför kårstyrelsen för vidtagna åtgärder, vilka skriftligen ska anmälas till nästföljande styrelsesammanträde" till "Om styrelsen inte kan ta ett per capuslam-beslut enligt §3.6.4, eller om ett ärende har överläts till kårpresidiet så har de rätt att fatta ett s.k. presidiebeslut i frågan. Kårpresidiet ansvarar då inför kårstyrelsen för de åtgärder som vidtagits. De ska samma dag skicka beslutet till Kårstyrelsen och revisorerna samt ska skriftligen anmäla beslutet till nästföljande styrelsemöte."	2018-05-15	2018-05-15	Talmanspresidiet	Påbörjad	Beslutet är genomfört efter andra läsningen och ifall bifall en uppdaterad stadga finns på svenska och engelska på THS hemsida.	
1718-KS-11001	Fyllnadsval till kårfullmäktige	Kårstyrelsen beslutade att utlysa fyllnadsval till Kårfullmäktige från och med 1/10-2018 t.o.m 5/10-2018	2018-06-25	2018-06-25	Talmanspresidiet	Påbörjad	Talmanspresidiet är informerade om datumet. Talmanspresidiet är ansvariga då ingen valgeneral finns.	
1718-KS-11007	Yrkande om bidrag till sektioners deltagande på pride	Kårstyrelsen beslutade att ge sektionerna 20 000 från projektpotten så länge bidraget är namngett efter THS.	2018-06-25	2018-09-13	Kårstyrelsen	Klar	Eventet blev ej av och inga pengar har delats ut.	
1718-KS-11008	Utredning kring engagemang på THS Centralt	En utredning har gjorts och bör följas upp	2018-06-25	2018-06-25	Kårstyrelsen	Påbörjad	Beslutet är klart när Kårstyrelsen 18/19 bestämt vad som ska ske gällande utredningen.	
1819-PC-001	Teckningsrätter 18/19	Kårstyrelsen har tagit ett per capsulam-beslut om teckningsrätter för verksamhetsåret 18/19.	2018-08-20	2018-09-13	Kårstyrelsen	Påbörjad	Beslutet är klart när Kårstyrelsen stadfäst beslutet kommande styrelsemöte.	



## BESLUT – TECKNINGSRÄTTER 18/19

Detta dokument specificerar vilka personer som har rätt att teckna firma för Tekniska Högskolans Studentkårs (802005-9153) under verksamhetsåret 18/19. I THS stadgar (§5.1) specificeras att Kårstyrelsen har firmateckningsrätt och rätt att utse andra firmatecknare.

Kårstyrelsen har den 20 augusti 2018 beslutat per capsulam

- att1** ändra Tekniska Högskolans Studentkårs, THS, teckningsrätter från och med 1 juli 2018 till och med 30 juni 2019 till,
- att2** firman Tekniska Högskolans Studentkår tecknas av Emma Ingo (940903-1789) och Diana Diez (930301-7504) i förening, alternativt antingen Emma Ingo (940903-1789)) eller Diana Diez (930301-7504) i förening med Charlotte Permin-Fager (660704-7666),
- att3** THS bankkonton och bankgiro tecknas av Emma Ingo (940903-1789) och Diana Diez (930301-7504) i förening, alternativt antingen Emma Ingo (940903-1789)) eller Diana Diez (930301-7504) i förening med Charlotte Permin-Fager (660704-7666).
- att4** anse detta beslut omedelbart justerat.

Stockholm den 20 augusti 2018

---

Emma Ingo  
THS Kårordförande 18/19

---

Diana Diez  
THS Vice Kårordförande 18/19

---

Elisabet Lövkvist  
THS Kårstyrelseledamot 18/19

---

Gabriella Norman  
THS Kårstyrelseledamot 18/19

---

Klara Modin  
THS Kårstyrelseledamot 18/19

---

Maria Bahrami  
THS Kårstyrelseledamot 18/19

---

Ryll Åman  
THS Kårstyrelseledamot 18/19

**Från:** vordf@ths.kth.se  
**Skickat:** den 20 augusti 2018 16:12  
**Till:** Elisabet Lökvist; Ryll Åman  
**Kopia:** Gabriella Norman; Maria Bahrami; ks@ths.kth.se  
**Ämne:** SV: [Per capsulam-beslut] Teckningsrätter 18/19

JA.

Alla sju har nu bifallit och vi kan anse beslutet fattat.

Hälsningar,  
Diana Diez

**Från:** Elisabet Lökvist [<mailto:elilov@kth.se>]  
**Skickat:** den 20 augusti 2018 16:11  
**Till:** Ryll Åman  
**Kopia:** Gabriella Norman; Maria Bahrami; [ks@ths.kth.se](mailto:ks@ths.kth.se)  
**Ämne:** Re: [Per capsulam-beslut] Teckningsrätter 18/19

JA

Med vänliga hälsningar  
Elisabet Lökvist

On Mon, Aug 20, 2018 at 3:52 PM Ryll Åman <[rylla@kth.se](mailto:rylla@kth.se)> wrote:

Ja

Ryll Åman

On Mon, Aug 20, 2018, 15:30 Gabriella Norman <[gabnor@kth.se](mailto:gabnor@kth.se)> wrote:

JA

Gabriella Norman

---

**Från:** Maria Bahrami <[mfa@kth.se](mailto:mfa@kth.se)>  
**Skickat:** den 20 augusti 2018 15:13:57  
**Till:** [ks@ths.kth.se](mailto:ks@ths.kth.se)  
**Ämne:** Re: [Per capsulam-beslut] Teckningsrätter 18/19

JA

**Maria Bahrami**  
Kårstyrelseledamot | Board Member  
Tekniska Högskolans Studentkår | Student union at KTH  
[mfa@kth.se](mailto:mfa@kth.se)

Den 20 augusti 2018 15:12 skrev [ordf@ths.kth.se](mailto:ordf@ths.kth.se) <[ordf@ths.kth.se](mailto:ordf@ths.kth.se)>:

JA

Vänliga hälsningar,



**Emma Ingo**

Kårordförande | President

Tekniska Högskolans Studentkår | Student union at KTH

[ordf@ths.kth.se](mailto:ordf@ths.kth.se)

08 - 790 98 84

**From:** Klara Modin [mailto:[smod@kth.se](mailto:smod@kth.se)]

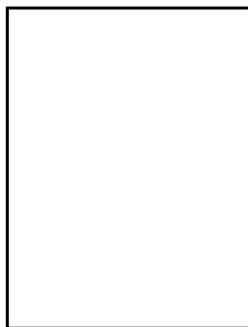
**Sent:** den 20 augusti 2018 15:11

**To:** [vordf@ths.kth.se](mailto:vordf@ths.kth.se)

**Cc:** [ks@ths.kth.se](mailto:ks@ths.kth.se)

**Subject:** Re: [Per capsulam-beslut] Teckningsrätter 18/19

JA



**Klara Modin**

Kårstyrelseledamot | Board Member

Tekniska Högskolans Studentkår | Student union at KTH

[smod@kth.se](mailto:smod@kth.se)

+46 (0) 706 645 609

Den mån 20 aug. 2018 kl 15:08 skrev [vordf@ths.kth.se](mailto:vordf@ths.kth.se) <[vordf@ths.kth.se](mailto:vordf@ths.kth.se)>:

Hej,

Detta är en mailtråd för per capsulam-beslutet angående THS teckningsrätter 18/19. Beslutsunderlaget är bifogat som pdf och att-satserna står nedan:

**att1** ändra Tekniska Högskolans Studentkårs, THS, teckningsrätter från och med 1 juli 2018 till och med 30 juni 2019 till,

**att2** firman Tekniska Högskolans Studentkår tecknas av Emma Ingo (940903-1789) och Diana Diez (930301-7504) i förening, alternativt antingen Emma Ingo (940903-1789)) eller Diana Diez (930301-7504) i förening med Charlotte Permin-Fager (660704-7666),

**att3** THS bankkonton och bankgiro tecknas av Emma Ingo (940903-1789) och Diana Diez (930301-7504) i förening, alternativt antingen Emma Ingo (940903-1789)) eller Diana Diez (930301-7504) i förening med Charlotte Permin-Fager (660704-7666).

**att4** anse detta beslut omedelbart justerat.

Svara JA för bifall och NEJ för avslag på mailet inom 24 h. För att beslut ska anses vara fattat skall samtliga ledamöter vara eniga.

Hälsningar,

**Diana Diez**

Vice kårordförande | Vice President

**Fel! Inget filnamn angivet.**

Tekniska Högskolans Studentkår | Student union at KTH

[vordf@ths.kth.se](mailto:vordf@ths.kth.se)

079 - 347 96 96



# BILAGA 7.1.1 – STUDERANDEMEDLEMSKAP FÖR MASTERPROGRAMMET TMTLM

## Bakgrund

Det har startats ett nytt masterprogrammet Molekylära tekniker inom livsvetenskaperna (TMTLM) vid CBH-skolan, där studenterna läser en stor del av sina kurser vid andra lärosäten under första året och är under den tiden inte kursregistrerade på KTH. I vanliga fall är kursregistreringar ett krav för att få vara studerandemedlem på THS. Studenterna önskar att få närvara och delta i studiesociala aktiviteter på THS. I och med att programmet tillhör KTH anser vi det lämpligt att kunna ge dessa studenter ett fullvärdigt medlemskap även under deras första år.

## Förslag till beslut

Jag föreslår därför Kårstyrelsen att besluta

**Att 1** samtliga studenter från masterprogrammet Molekylära tekniker inom livsvetenskaperna (TMTLM) möjlighet att räknas som studerandemedlemmar på THS, förutsatt att de betalar medlemsavgiften, även fast de under sitt första år läser kurser vid andra lärosäten.



## **BILAGA 7.1.2 – REFTECS STADGA**

### **Bakgrund**

THS ingår i föreningen Reftec, Sveriges teknologkårer i samverkan. I föreningen Reftec behöver varje medlemskårs högst verkställande organ godkänna stadgan för att Reftecs styrelse ska kunna besluta om förändringar i densamma. De senaste ändringarna i stadgan är gjorda den 29 juni 2018. Under föregående verksamhetsår behandlades stadgeändringar på samtliga kårer och förhoppningen är nu att alla medlemmar är överrens om förändringarna.

### **Bifogade filer**

- Reftecs stadga reviderad 29 juni 2018.

### **Förslag till beslut**

Jag föreslår därför Kårstyrelsen att besluta

**Att 1** Bifaller den nya versionen av Reftecs stadga enligt bilaga.



## STADGAR

### KAPITEL 1

#### SYFTE

##### 1.1 Syfte

Den ideella föreningen Reftec är en **partipolitiskt** och religiöst obunden samarbetsorganisation för sammanslutningar av studenter som studerar vid tekniska **lärosäten**. Reftec har till ändamål att tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen och verka för utbyte och god sammanhållning mellan medlemmarna.

### KAPITEL 2

#### MEDLEM

##### 2.1 Medlem

Reftecs medlemmar är organisationer som huvudsakligen representerar studenter inom tekniska utbildningar på högskolenivå.

##### 2.2 Medlemskap

Medlemskap i Reftec må beviljas av Reftecs styrelse efter skriftlig framställan från studentsammanslutningens högsta beslutande organ samt efter beredning i medlemmarnas högsta verkställande organ. Styrelsens beslut skall vara enhälligt.

##### 2.3 Utträde

Utträde ur Reftec kan endast ske vid övergång till nytt verksamhetsår. Avsikt att utträda måste anmälas till Reftecs styrelse senast en månad före verksamhetsårets slut.

##### 2.4 Uteslutning

Medlem som inte fullgör sina skyldigheter mot Reftec eller bryter mot denna stadga utesluts om övriga medlemmar vid två på varandra följande styrelsesammanträden enhälligt så beslutar. Innestående medel förverkas, skulder förfaller till omedelbar betalning.

### KAPITEL 3

#### FUNKTIONÄRER

##### 3.1 Funktionärer

Funktionärer i föreningen Reftec är

- Styrelsen (Kap 4)
- Revisor (Kap 7.3)
- Medlemmarnas representanter i Reftecs arbetsgrupper.

### KAPITEL 4

#### STYRELSEN

##### 4.1 Befogenheter

Styrelsen är Reftecs högsta beslutande organ.

##### 4.2 Sammansättning

Styrelsen utgörs av medlemmarnas representanter i arbetsgruppen KORK.

##### 4.3 Åligganden

Det åligger styrelsen att:

- sammanträda vid behov, dock minst en gång per verksamhetsår
- **förvalta "Riktlinjer för arbetsgrupper inom Reftec"**
- fastställa balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår samt besluta om disposition av överskott eller täckande av förlust enligt fastställd balansräkning.

---

#### Medlemmar:

Chalmers Studentkår  
Linköpings teknologers studentkår  
Tekniska Högskolans Studentkår  
Teknologkåren vid Luleå tekniska universitet  
Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola  
Uppsala teknolog- och naturvetarkår  
Umeå naturvetar- och teknologkår

#### Adress:

Teknologgården 2  
Tekniska Högskolan  
Drottning Kristinas v 15-19  
Luleå tekniska universitet  
Sölvegatan 22a  
Polacksbacken hus 73  
MIT-huset, Umeå universitet

#### Postadress:

412 58 Göteborg  
581 83 Linköping  
100 44 Stockholm  
971 87 Luleå  
223 62 Lund  
752 37 Uppsala  
901 87 Umeå

#### Telefon:

031 - 772 39 02  
070 - 269 45 85  
08 - 790 98 84  
070 - 686 25 88  
070 - 418 79 21  
018 - 57 25 20  
090 - 786 92 92

#### E-post:

ko@chalmersstudentkar.se  
ko@lintek.liu.se  
ordf@ths.kth.se  
ko@teknologkaren.se  
ko@lth.se  
ordf@utn.se  
ordforande@ntk.umu.se



#### 4.4 Beslutsförhet

Styrelsen är beslutsför om samtliga representanter är närvarande. Vid förfall av ordinarie styrelseledamot utses personlig suppleant av ordinarie ledamot. **Vid Uteslutning (2.4) anses styrelsen beslutsför även vid förfall av ledamot för berörd medlem.**

## KAPITEL 5

### ARBETSGRUPPER

#### 5.1 Arbetsgrupper

Reftec består av och dess verksamhet utgörs av följande fristående arbetsgrupper:

- Kårordförandes rådskonferens, KORK
- Vice ordförandes rådkonferens, VORK
- Studiesociala utskottens ordförandes rådskonferens, STORK
- Studiesocial- och Alkoholansvarigas rådskonferens, STARK
- Arbetsmarknadsgruppen, ARG
- Reftecs utbildningsbevaknings- och internationaliseringskommitté, RUBIK
- ~~Samråd under Reftec förvaltning, SMURF~~
- Informationsansvariga och tidningsredaktionsordförandes rådskonferens, INTORK

#### 5.2 Verksamhet

~~Varje arbetsgrupp bestämmer själv verksamhet och mål för arbetsgruppen. Målen får dock inte strida mot de riktlinjer som styrelsen har fastställt för Reftecs generella verksamhet.~~

Reftecs verksamhet beskrivs i "Riktlinjer för arbetsgrupper inom Reftec".

## KAPITEL 6

### PROCEDURREGLER

#### 6.1 Omröstning

Vid omröstning har varje medlem en röst. Omröstning skall ske öppet. Beslut fattas, om ej annat stadgats, med enkel majoritet bland de röstande. Vid lika röstetal skiljer lotten.

#### 6.2 Adjungering

Utöver röstberättigad må ständigt eller för viss fråga tillfälligt adjungerad ~~tilldelas närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. närvara vid möten med yttrande och förslagsrätt.~~

#### 6.3 Bordläggning

Bordlagd fråga skall upptas på föredragningslistan till nästa möte.

#### 6.4 Deltagande i beslut

Ingen må delta i beslut om ansvarsfrihet för åtgärd för vilken vederbörande är ansvarig eller äger ett ekonomiskt intresse i.

#### 6.5 Kallelse

Styrelsen ~~och arbetsgrupperna~~ sammanträder på kallelse av ~~ledamot medlem~~ som står som värd för mötet ~~eller av styrelsen utsedd ledamot~~. Extra styrelsesammanträde kan sammankallas av revisor eller minst två ~~ledamöter medlemmar~~. Kallelse till sammanträde skall

---

#### Medlemmar:

Chalmers Studentkår  
Linköpings teknologers studentkår  
Tekniska Högskolans Studentkår  
Teknologkåren vid Luleå tekniska universitet  
Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola  
Uppsala teknolog- och naturvetarkår  
Umeå naturvetar- och teknologkår

#### Adress:

Teknologgården 2  
Tekniska Högskolan  
Drottning Kristinas v 15-19  
Luleå tekniska universitet  
Sölvegatan 22a  
Polacksbacken hus 73  
MIT-huset, Umeå universitet

#### Postadress:

412 58 Göteborg  
581 83 Linköping  
100 44 Stockholm  
971 87 Luleå  
223 62 Lund  
752 37 Uppsala  
901 87 Umeå

#### Telefon:

031 - 772 39 02  
070 - 269 45 85  
08 - 790 98 84  
070 - 686 25 88  
070 - 418 79 21  
018 - 57 25 20  
090 - 786 92 92

#### E-post:

ko@chalmersstudentkar.se  
ko@lintek.liu.se  
ordf@ths.kth.se  
ko@teknologkaren.se  
ko@lth.se  
ordf@utn.se  
ordforande@ntk.umu.se



6.6 Föredragningslista	utsändas till ledamöter minst 14 dagar i förväg. Föredragningslista skall utsändas till ledamöter senast <del>sju</del> 7 dagar före mötet. Beslut i ärende som ej är upptaget på föredragningslistan kan endast tas om samtliga närvarande ledamöter är ense därom.
6.7 Protokoll	Protokoll skall föras vid styrelsesammanträde. Protokoll justeras av mötesordförande jämte en vid sammanträdet utsedd justeringsperson. <del>Minnesanteckningar skall föras vid arbetsgruppsammanträde. Minnesanteckningar justeras av mötesordförande. Protokoll, minnesanteckningar och av Reftec utgivna publikationer skall arkiveras.</del>
KAPITEL 7	EKONOMI
7.1 Verksamhetsår	Reftecs verksamhetsår omfattar tiden 1 juli till och med 30 juni.
7.2 Firmateckning	Reftecs firma tecknas av styrelsen i förening, eller av den som styrelsen utser.
7.3 Revision	Reftecs verksamhet granskas av styrelsen. Reftecs förvaltning och räkenskaper granskas av en revisor. Revisor för nästkommande verksamhetsår utses av styrelsen. Styrelsen skall före september månads utgång överlämna årsbokslut och verksamhetsberättelse avseende föregående verksamhetsår till revisor. Revisor skall före oktober månads utgång avge berättelse över företagen revision. Årsbokslut, verksamhetsberättelse och revisionsberättelse skall utsändas till medlemmar <del>na</del> senast 20 november. <b>Revisor har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.</b>

## Medlemmar:

Chalmers Studentkår  
Linköpings teknologers studentkår  
Tekniska Högskolans Studentkår  
Teknologkåren vid Luleå tekniska universitet  
Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola  
Uppsala teknolog- och naturvetarkår  
Umeå naturvetar- och teknologkår

## Adress:

Teknologgården 2  
Tekniska Högskolan  
Drottning Kristinas v 15-19  
Luleå tekniska universitet  
Sölvegatan 22a  
Polacksbacken hus 73  
MIT-huset, Umeå universitet

## Postadress:

412 58 Göteborg  
581 83 Linköping  
100 44 Stockholm  
971 87 Luleå  
223 62 Lund  
752 37 Uppsala  
901 87 Umeå

## Telefon:

031 - 772 39 02  
070 - 269 45 85  
08 - 790 98 84  
070 - 686 25 88  
070 - 418 79 21  
018 - 57 25 20  
090 - 786 92 92

## E-post:

ko@chalmersstudentkar.se  
ko@lintek.liu.se  
ordf@ths.kth.se  
ko@teknologkaren.se  
ko@lth.se  
ordf@utn.se  
ordforande@ntk.umu.se



## 7.4 Ansvarsfrihet

Frågan om ansvarsfrihet prövas av respektive medlems högsta verkställande organ.

Samtliga medlemskårer förbinder sig till att budgetera för minst 4 träffar per person och år i arbetsgrupperna KORK, VORK, RUBIK och ARG.

Samtliga medlemskårer förbinder sig till att budgetera för minst 3 träffar per person och år i arbetsgrupperna STORK, STARK och INTORK.

## KAPITEL 8

### STADGAN

### 8.1 Stadgeändring

Stadgeändring beslutas av styrelsen efter godkännande av respektive medlems högsta verkställande organ.

### 8.2 Stadgetolkning

Vid tolkning av dessa stadgar gäller styrelsens tolkning intill dess respektive medlems högsta beslutande organ beslutat annorlunda. Styrelsens tolkningar skall protokollföras och inom sju dagar rapporteras till respektive medlems högsta beslutande organ. Kan medlemmarnas högsta beslutande organ inte enas skall ärendet hänskjutas till skiljeman.

## KAPITEL 9

### UPPLÖSNING

### 9.1 Upplösning

För beslut om upplösning av Reftec och disposition av tillgänglig egendom krävs 3/4 majoritet vid styrelsemöte under två på varandra följande verksamhetsår.

---

#### **Medlemmar:**

Chalmers Studentkår  
Linköpings teknologers studentkår  
Tekniska Högskolans Studentkår  
Teknologkåren vid Luleå tekniska universitet  
Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola  
Uppsala teknolog- och naturvetarkår  
Umeå naturvetar- och teknologkår

#### **Adress:**

Teknologgården 2  
Tekniska Högskolan  
Drottning Kristinas v 15-19  
Luleå tekniska universitet  
Sölvegatan 22a  
Polacksbacken hus 73  
MIT-huset, Umeå universitet

#### **Postadress:**

412 58 Göteborg  
581 83 Linköping  
100 44 Stockholm  
971 87 Luleå  
223 62 Lund  
752 37 Uppsala  
901 87 Umeå

#### **Telefon:**

031 - 772 39 02  
070 - 269 45 85  
08 - 790 98 84  
070 - 686 25 88  
070 - 418 79 21  
018 - 57 25 20  
090 - 786 92 92

#### **E-post:**

ko@chalmersstudentkar.se  
ko@lintek.liu.se  
ordf@ths.kth.se  
ko@teknologkaren.se  
ko@lth.se  
ordf@utn.se  
ordforande@ntk.umu.se



# PROPOSITION – KF1 18/19

## REVIDERING AV VERKSAMHETSPLANEN 1819

### Bakgrund

Under våren 17/18 togs en verksamhetsplan fram, för att skapa en målbild och ett styrdokument för verksamheten under påföljande verksamhetsår. Den nya kårstyrelsen har sedan den tillträtt sett över målsättning och formuleringarna, för att anpassa dessa efter den rådande situationen och för att göra eventuella justeringar.

Den generella tanken under revidering har varit att målen i så stor utsträckning som möjligt ska vidareutveckla befintlig verksamhet eller lösa problem som identifierats. Ändringar i den av KF05 17/18 fastslagna verksamhetsplanen motiveras med att styrelsen anser att verksamheten ska kunna besluta om mer långsiktiga och övergripande mål även i en ettårig verksamhetsplan. Genomgående har målen omformulerats en aning för att minska upprepningar samt för att i vissa fall göra målen något mindre specifika. Att göra målen mindre specifika möjliggör att anpassa processen efter verkligheten och efter de förutsättningar som finns, vilket i fortsättningen betyder att det finns en ännu större sannolikhet för målen att bli uppfyllda. För att kunna mäta målen under året kommer styrelsen i större utsträckning använda sig av indikatorer och ekonomiska nyckeltal.

De nämndvärda revideringar som gjorts är:

- En nysatsning på Osqledarens papperstidning planeras, då den i år har goda möjlighet att vidareutveckla sitt koncept.
- Utredda om THS ska anställa en kommunikatör för att säkerställa kontinuerlig marknadsföring som långsiktigt kan förbättra THS varumärke.
- Arbeta för ett utökat samarbete mellan THS Armada och THS Future, där målet är att de under året ska skapa ett gemensamt näringslivskoncept.

### Bifogade filer

- Reviderad Verksamhetsplan 18/19

### Förslag till beslut

Jag föreslår därför Kårstyrelsen att besluta

**Att 1** Anta den reviderade versionen av Verksamhetsplanen 18/19 enligt bilaga

**Att 2** Älägga Kårordförande att presentera en översatt version till KF01 18/19.

---

THS Kårstyrelse genom

Emma Ingo

Kårordförande 18/19



# Verksamhetsplan 2018/2019

## Gemenskap Utveckling Glädje

*Fastställd av Kårfullmäktige 1 1819 den 10 oktober 2018*



## INTRODUKTION

Tekniska Högskolans studentkårs verksamhetsplan fastställs av kårfullmäktige för att ge organisationen styrning och tas fram i samråd med kårfullmäktige, kårstyrelsen och sektionerna. Verksamhetsplanen för 2018/2019 har bland annat fortsatt fokus kring arbetet med en enad studentkår, arbetet med jämlikhet, mångfald och likabehandling, stärkt studentinflytande och fortsatt internationalisering.

## Allmänt om THS

Tekniska Högskolans studentkår (THS) är den organisation som innehar status som studentkår vid KTH. THS verksamhet kretsar kring utbildningsfrågor, studiesociala frågor och näringslivsfrågor för studerande vid KTH. Studentkårens huvudsakliga ändamål är att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid KTH. THS samarbetar därmed med KTH i frågor som rör studenterna. THS verkar för god sammanhållning och kamratskap mellan de studerande vid KTH. THS tillhandahåller ett stort utbud av service och fritidsaktiviteter samt ett kårhus och en sportstuga för medlemmarna.

## Syftet med verksamhetsplanen

Syftet med verksamhetsplanen är att möjliggöra kontinuitet i organisationen. Den är en riktninggivare och ett verktyg som tillsammans med andra styrdokument bygger verksamheten och skapar långsiktighet. Verksamhetsplanen ger kåren direktiv till hur organisationen ska utvecklas och behandlar således strategisk förändring av den löpande verksamheten. Den behandlar inte befintligt löpande verksamhet utan extra strategiska mål.

## Verksamhetsplanens utformning

Verksamhetsplanen 18/19 bygger på erfarenheter och arbete från tidigare verksamhetsår.

Utformningen för verksamhetsplanen 18/19 följer den, under 12/13, framtagna mallen vars mål och förhoppning är att skapa en struktur som leder till bättre kontinuitet och som främjar långsiktighet.

Dokumentet är uppdelat i fyra huvudkapitel som härstammar från Visionen: Utbildning, Framtid, Studiesocial Vardag och Fritid samt Fundament. De fyra förstnämnda motsvarar de områden som THS verkar inom. Det sistnämnda, Fundament, omfattar de organisatoriska faktorer och förutsättningar som måste fungera för att THS verksamhet ska kunna bedrivas smärtfritt och växa.

Under huvudrubrikerna hittas både kvalitativa och kvantitativa mål. De kvalitativa målen är mer långsiktiga och kommer inte uppfyllas under endast ett verksamhetsår. De ska stå kvar i kommande verksamhetsplaner tills de uppnåtts. Under dessa finns kvantitativa mål som är mindre omfattande, mätbara och förväntas utföras under verksamhetsåret för att komma ett steg närmare målen. Dessa är formulerade som ”THS ska under 18/19...”. För att förenkla uppföljning av verksamhetsplanen är alla mål numrerade.

För att göra det lättare för kårfullmäktige och medlemmar att sätta sig in i var THS verksamheter har styrkor och svagheter idag har det dock under 16/17 skapats ett nytt dokument med endast Nulägesanalyser över varje verksamhetsområde. Vidare har bakgrunder till varje verksamhetsplansmål skrivits in för att ge en bättre beskrivning av varför just de bör genomföras. För att öka läsbarheten har nulägesanalysen under 17/18 lyfts ut till ett separat dokument.

Verksamhetsplanen har under början av verksamhetsåret 18/19 reviderats för att anpassas efter rådande situation.



# 1. FUNDAMENT

*THS verksamhet vilar på en stark organisation.*

För att få en översiktlig bild av verksamheten hänvisas till THS nulägesanalys 2017/2018.

## Mål 2018–2019

1.1	Alla studenter vid KTH vet vad THS är och gör samt vad ett medlemskap innebär	13/14
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
1.1.1	<b>Öka produktionsvärdet och annonsintäkterna för Osqledaren samt utvärdera utfallet av utvecklingen.</b>	18/19
	Bakgrund: Osqledaren har länge sett likadan ut och för att skapa ett större värde av produkten ska en kvalitetssatsning göras. Under året ska nysatsningen utvärderas på hur lyckad den varit och för att kunna motivera en fortsatt tryckning av paperstidningen.	
1.1.2	<b>Ta fram en handlingsplan för att kunna utveckla en mobilapplikation.</b>	18/19
	Bakgrund: Under många år har det funnits önskemål om att THS ska ha en mobilapplikation. Ett första steg för att göra detta är att se vilka behov och önskemål som finns inom THS för att sedan kunna börja med utvecklingen.	
1.2	Alla delar av THS, såväl lokalt som centralt, känner gemensamt ägandeskap över THS	18/19
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
1.2.1	<b>Ta fram en uppförandekod för förtroendevalda och personal på THS.</b>	18/19
	Bakgrund: THS har idag värdeord men saknar en formulerad värdegrund. En uppförandekod är en konkretisering av värdegrunden, som på så sätt förankras i verksamheten.	
1.3	Fler medlemmar engagerar sig inom THS	18/19
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
1.3.1	<b>Utreda möjligheten att, till nästa verksamhetsår, anställa en kommunikator istället för att välja en förtroendevald kommunikationschef till Kårledningen.</b>	18/19
	Bakgrund: En långsiktig lösning för att marknadsföra THS och dess verksamhet är att anställa en kommunikator på heltid som kan bidra med kontinuitet och kompetens där studentdrivna projekt alltid har svårt att inkorporera långsiktiga perspektiv. Genom en utredning kan fördelar och nackdelar tas fram, samtidigt som THS har möjlighet att specificera vilka långsiktiga behov som finns för marknadsföring och kommunikation.	

## 2. UTBILDNING

*Alla studenter ska känna att sin utbildning är relevant under och efter sin studietid.*

För att få en översiktlig bild av verksamheten hänvisas till THS nulägesanalys 2017/2018.

### Mål 2018–2019

2.1	KTH:s utbildningar utvecklas med pedagogik och studentens lärande i fokus	13/14
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
2.1.1	<b>Verka för att KTH tar fram en arbetsgrupp med syfte att utreda hur programsammanhållande kurser bör se ut.</b>	18/19
	Bakgrund: I dagsläget finns ingen standardisering av programsammanhållande kurser. Det är essentiellt att dessa håller hög kvalitet och utformningen av dem bör därför utredas.	
2.2	KTH:s examination är rättssäker, rättvis och tydligt kopplad till lärandemål	18/19
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
2.2.1	<b>Verka för ett rättsäkerhetsperspektiv i arbetsgruppen för kvalitetssäkring av examination, med särskilt fokus på anonym tentamen.</b>	18/19
	Bakgrund: Att all examination sker på ett rättsäkert sätt är fundamentalt för utbildningen. Anonym rättning säkerställer att studenten objektivt examineras utifrån examinationsmomentet. En arbetsgrupp har tillsatts för att driva detta arbete men för att säkerställa att arbetet fortskrider är det av vikt att studenter har fortsatt insikt.	
2.3	Studenter vid KTH har goda förutsättningar att påverka sina program och kurser	18/19
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
2.3.1	<b>Marknadsföra de frågor THS Utbildning jobbar med i syfte att göra gemene student medveten om dessa samt synliggöra hur de kan påverka sin utbildning genom THS påverkansstruktur.</b>	18/19
	Bakgrund: För att alla studenter ska känna att de har möjlighet att påverka är det viktigt att THS skapar en medvetenhet kring de frågor som THS arbetar med, dels för att få insikt i vad som händer men också för att uppmärksamma om att deras röster hörs.	
2.3.2	<b>Utveckla och sprid information om den digitala kursen för studentrepresentanter.</b>	18/19
	Bakgrund: Under föregående år skapades en digital kurs för studentrepresentanter. Vidareutveckling och spridning är nästa steg för att säkerställa att alla studentrepresentanter besitter den kunskap de behöver.	
2.4	Studentens perspektiv har stor påverkan vid anställning och befordran av lärare på KTH	18/19
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
2.4.1	<b>Ta fram en långsiktig struktur för rekrytering och upprätthållande av en stabil grupp studentrepresentanter till anställnings- och befordringsärenden.</b>	18/19
	Bakgrund: När lärare anställs eller befordras på KTH måste det finnas en studentrepresentant i processen. I nuläget är det få studenter som engagerar sig i dessa frågor vilket gör arbetsbelastningen hög och kontinuiteten svår att bibehålla.	



## 3. FRAMTID

*Alla studenter ska få sitt drömjobb.*

För att få en översiktlig bild av verksamheten hänvisas till THS nulägesanalys 2017/2018.

### Mål 2018–2019

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 3.1   | KTH:s studenter erbjuds ett varierat utbud av kontakt med arbetslivet  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 3.1.1 | <b>I samarbete med KTH Näringslivssamverkan ta fram en kompetensfokuserad föreläsning samt verka för att den hålls inom minst en kurs.</b>   | 18/19 |
|       | Bakgrund: För många studenter saknas det förberedelser inför att ta examen och ge sig ut i arbetslivet. Dessutom saknas en tydlig struktur kring hur företag ska inkluderas i undervisningen.  |       |
| 3.1.2 | <b>Implementera och öka trafiken till annonsplattformen Techrec.</b>   | 18/19 |
|       | Bakgrund: THS får in många förfrågningar från företag om jobbannonser och har också ett behov av att marknadsföra engagemang på THS, vilket kan göras på samma plats. Föregående år utvecklades plattformen Techrec för att fylla detta syfte. |       |
| 3.2   | THS centrala näringslivsverksamhet har ett bra samarbete och en bra relation mellan grupperna  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 3.2.1 | <b>Utveckla ett nytt näringslivskoncept som inkluderar både THS Armada och THS Future.</b>   | 18/19 |
|       | Bakgrund: Det finns många möjliga synergier mellan olika delar av THS centrala näringslivsorgan och målet är att skapa kontakt mellan dessa och skapa förutsättningar för nya projekt i verksamheten.  |       |
| 3.3   | THS centrala näringslivsverksamhet har ett bra samarbete och en bra relation med THS lokala näringslivsverksamheter  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 3.3.1 | <b>Tydligt formulera syftet och formen av näringslivsrådet i samråd med THS lokalt.</b>  | 18/19 |
|       | Bakgrund: Näringslivsrådet har mycket potential och för att ta tillvara på all kompetens behövs mötesformen ses över så att den bidrar till ett fruktsamt samarbete mellan de som jobbar med näringslivsfrågor inom hela kåren.                |       |

## 4. STUDIESOCIAL VARDAG OCH FRITID

*Alla studenter har en problemfri vardag.*

*Alla studenter har möjlighet att delta i meningsfulla och utvecklande fritidsaktiviteter.*

För att få en översiktlig bild av verksamheten hänvisas till THS nulägesanalys 2017/2018.

### Mål 2018–2019

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 4.1   | Studenter vid KTH har medel och information för att förbättra sin psykiska och fysiska hälsa   | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 4.1.1 | <b>Ta fram en långsiktig strategi som säkerställer att varje sektion har ett studerandeskyddsombud.</b><br>Bakgrund: Studerandeskyddsombud är en viktig funktion för att säkerställa att både den fysiska och psykosociala miljön är tillfredsställande. Genom koordination av sektionernas skyddsombud och med en långsiktig plan kan vi arbeta mot en bättre miljö för alla studenter. | 18/19 |
| 4.2   | KTH och THS genomsyras av jämlikhet, mångfald och likabehandling (JML) samt uppmuntrar till en jämlik teknikbransch  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 4.2.1 | <b>Utveckla och marknadsföra en digital plattform för att rapportera klagomål eller andra studentfall.</b><br>Bakgrund: I dagsläget är kursutvärderingen det enda sättet att digitalt och anonymt rapportera problem, men den möjliggör ingen uppföljning. För att säkerställa att utsatta vågar rapportera samt att de kan få hjälp behövs en ny plattform.                             | 18/19 |
| 4.3   | Internationella studenter är inkluderade på både lokal och central nivå.   | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 4.3.1 | <b>Utreda THS lokalts behov av stöd för att möjliggöra inkludering av internationella studenter.</b><br>Bakgrund: För att fortsatt kunna jobba med internationalisering krävs en kartläggning av vilka verktyg sektionerna behöver för att bidra till inkludering av internationella studenter på lokal nivå.  | 18/19 |
| 4.4   | KTH har ett levande studentliv med varierade aktiviteter   | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 4.4.1 | <b>Utveckla och genomföra kompetenshöjande evenemang för och med kåröreningarna.</b><br>Bakgrund: THS många kåröreningar ska erbjudas ett större stöd för att möjliggöra utveckling av verksamheten. I dagsläget hamnar föreningarna ofta i skymundan jämfört med sektionerna.   | 18/19 |
| 4.4.2 | <b>Utreda möjligheterna till en gemensam serveringskrets för hela THS.</b><br>Bakgrund: Gemensam serveringskrets betyder att samtliga THS medlemmar kan gå på andra sektioners pubar utan att behöva vara ”plus 1”. Det är ett mål som länge funnits med i verksamhetsplanen och fortfarande efterfrågas. Ett delmål i projektet skulle till exempel kunna vara att utföra en pilot.     | 18/19 |
| 4.4.3 | <b>Ta fram en handlingsplan för hur eventverksamheten ska utvecklas till att generera fullkostnadsmissig vinst.</b><br>Bakgrund: Eventverksamheten lockar många besökare men är i behov av en probleminventering för att kunna lokalisera vilka delar som bör vidareutvecklas.   | 18/19 |
| 4.5   | KTH informerar om och erbjuder stöd till studenter för att skapa förutsättningar att genomföra sina studier  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19</i>   |       |
| 4.5.1 | <b>Utreda hur samarbetet med Studenthälsan kan utvecklas.</b><br>Bakgrund: Studenters psykiska hälsa är ett omdebatterat ämne och det är viktigt att kåren tar frågan på största allvar. Ett vidare och bättre samarbete med Studenthälsan är ett första steg för att ge studenter vid KTH goda förutsättningar att genomföra sina studier.  | 18/19 |



# Verksamhetsplan 2018/2019

## Gemenskap Utveckling Glädje

*Fastställd av Kårfullmäktige 5 1718 den 15 maj 2018*



## INTRODUKTION

Tekniska Högskolans studentkårs verksamhetsplan fastställs av kårfullmäktige för att ge organisationen styrning och tas fram i samråd med kårfullmäktige, kårstyrelsen och sektionerna. Verksamhetsplanen för 2018/2019 har bland annat fortsatt fokus kring arbetet med en enad studentkår, arbetet med jämlikhet, mångfald och likabehandling, stärkt studentinflytande och fortsatt internationalisering.

## Allmänt om THS

Tekniska Högskolans studentkår (THS) är den organisation som innehar status som studentkår vid KTH. THS verksamhet kretsar kring utbildningsfrågor, studiesociala frågor och näringslivsfrågor för studerande vid KTH. Studentkårens huvudsakliga ändamål är att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid KTH. THS samarbetar därmed med KTH i frågor som rör studenterna. THS verkar för god sammanhållning och kamratskap mellan de studerande vid KTH. THS tillhandahåller ett stort utbud av service och fritidsaktiviteter samt ett kårhus och en sportstuga för medlemmarna.

## Syftet med verksamhetsplanen

Syftet med verksamhetsplanen är att möjliggöra kontinuitet i organisationen. Den är en riktningsskivare och ett verktyg som tillsammans med andra styrdokument bygger verksamheten och skapar långsiktighet. Verksamhetsplanen ger kåren direktiv till hur organisationen ska utvecklas och behandlar således strategisk förändring av den löpande verksamheten. Den behandlar inte befintligt löpande verksamhet utan extra strategiska mål.

## Verksamhetsplanens utformning

Verksamhetsplanen 18/19 bygger på erfarenheter och arbete från tidigare verksamhetsår.

Utformningen för verksamhetsplanen 18/19 följer den, under 12/13, framtagna mallen vars mål och förhoppning är att skapa en struktur som leder till bättre kontinuitet och som främjar långsiktighet.

Dokumentet är uppdelat i fyra huvudkapitel som härstammar från Visionen: Utbildning, Framtid, Studiesocial Vardag och Fritid samt Fundament. De fyra förstnämnda motsvarar de områden som THS verkar inom. Det sistnämnda, Fundament, omfattar de organisatoriska faktorer och förutsättningar som måste fungera för att THS verksamhet ska kunna bedrivas smärtfritt och växa.

Under huvudrubrikerna hittas både kvalitativa och kvantitativa mål. De kvalitativa målen är mer långsiktiga och kommer inte uppfyllas under endast ett verksamhetsår. De ska stå kvar i kommande verksamhetsplaner tills de uppnåtts. Under dessa finns kvantitativa mål som är mindre omfattande, mätbara och förväntas utföras under verksamhetsåret för att komma ett steg närmare målen. Dessa är formulerade som ”THS ska under 18/19...”. För att förenkla uppföljning av verksamhetsplanen är alla mål numrerade.

För att göra det lättare för kårfullmäktige och medlemmar att sätta sig in i var THS verksamheter har styrkor och svagheter idag har det dock under 16/17 lagts in Nulägesanalyser över varje verksamhetsområde. Vidare har bakgrunder till varje verksamhetsplansmål skrivits in för att ge en bättre beskrivning av varför just de bör genomföras. För att öka läsbarheten har nulägesanalysen under 17/18 lyfts ut till ett separat dokument.

# 1. FUNDAMENT

*THS verksamhet vilar på en stark organisation.*

För att få en översiktlig bild av verksamheten hänvisas till THS nulägesanalys 2017/2018.

## Mål 2018–2019

1.1	Alla studenter vid KTH vet vad THS är och gör samt vad ett medlemskap innebär	13/14
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
1.1.1	<b>Via Osqledaren rapportera via webben minst två gånger i månaden om vad som är aktuellt eller händer just nu på THS Centralt. Öka produktionsvärdet och annonsintäkterna för Osqledaren samt utvärdera utfallet av utvecklingen.</b>	18/19
	Bakgrund: De flesta aktiva på THS vill gärna veta vad som händer inom THS Centralt, men nyhetsbrev blir sällan lästa. Osqledaren har en större läsbarhet och kan förhoppningsvis bättre sprida det som händer. Osqledaren har länge sett likadan ut och för att skapa ett större värde av produkten ska en kvalitetsatsning göras. Under året ska nysatsningen utvärderas på hur lyckad den varit och för att kunna motivera en fortsatt tryckning av paperstidningen.	
1.1.2	<b>Skapa en booklet med information om kåren och dess verksamhet. Bookleten ska vara klar för att delas ut vid starten av vårterminen 2019.</b>	18/19
	Bakgrund: Det behövs ett enkelt sätt att sprida information om studentkåren och till exempel Chalmers studentkår har utvecklat booklet som kan användas som grund.	
1.1.3	<b>Ta fram underlag och en handlingsplan för att kunna påbörja arbetet med att ta fram en mobilapplikation.</b>	18/19
	Bakgrund: Under många år har det funnits önskemål om att kåren ska ha en mobilapplikation. Ett första steg för att göra detta är att se vilka behov och önskemål som finns inom THS för att nästkommande år sedan kunna börja med utvecklingen.	
1.2	Alla delar av THS, såväl lokalt som centralt, känner gemensamt ägandeskap över THS	18/19
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
1.2.1	<b>Ta fram en tydlig och applicerbar värdegrund uppförandekod för förtroendevalda och personal på THS</b>	18/19
	Bakgrund: THS har idag enbart värdeord men saknar en formulerad värdegrund. För att verkligen kunna följa värdeorden behövs en tydlig och applicerbar värdegrund. En uppförandekod är en konkretisering av värdegrunden, som på så sätt förankras i verksamheten.	
1.3	Fler medlemmar engagerar sig inom THS	18/19
	<i>THS ska under 18/19:</i>	
1.3.1	<b>Starta upp en marknadsföringsgrupp under kommunikationschefen med syfte att ta fram marknadsföringsunderlag och kommunikationsstrategier. Utredda möjligheten att, till nästa verksamhetsår, anställa en kommunikatör istället för att välja en förtroendevald kommunikationschef till Kårledningen.</b>	18/19
	Bakgrund: I dagsläget finns en marknadsföringsgrupp inom programgruppen men den har varit vilande i många år. Kommunikationschefen är idag den drivande inom marknadsföring av kåren och för att stärka kommunikationen inom kåren bör det istället finnas en marknadsföringsgrupp direkt under kommunikationschefen istället. En långsiktig lösning för att marknadsföra THS och dess verksamhet är att anställa en kommunikatör på heltid som kan bidra med kontinuitet och kompetens där studentdrivna projekt alltid har svårt att inkorporera långsiktiga perspektiv. Genom en utredning kan fördelar och nackdelar tas fram, samtidigt som THS har möjlighet att specificera vilka långsiktiga behov som finns för marknadsföring och kommunikation.	

## 2. UTBILDNING

*Alla studenter ska känna att sin utbildning är relevant under och efter sin studietid.*

För att få en översiktlig bild av verksamheten hänvisas till THS nulägesanalys 2017/2018.

### Mål 2018–2019

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 2.1   | KTH:s utbildningar utvecklas med pedagogik och studentens lärande i fokus  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 2.1.1 | <b>Verka för att KTH tar fram en arbetsgrupp med syfte att utreda hur programsammanhållande kurser bör se ut, samt att det införs inom alla program.</b><br>Bakgrund: I dagsläget finns det på vissa program programsammanhållande kurser men det finns ingen standardisering av denna typ av kurs. Då det finns många fördelar med programsammanhållande kurser är det viktigt att verka för att dessa införs på alla program samt att de görs på liknande sätt för att säkerställa att de håller samma kvalitet. I dagsläget finns ingen standardisering av programsammanhållande kurser. Det är essentiellt att dessa håller hög kvalitet och utformningen av dem bör därför utredas.                 | 18/19 |
| 2.2   | KTH:s examination är rättssäker, rättvis och tydligt kopplad till lärandemål   | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 2.2.1 | <del>Minst en gång per period rapportera till medlemmarna om hur KTH:s införande av anonym tentamen fortskrider.</del> <b>Verka för ett rättsäkerhetsperspektiv i arbetsgruppen för kvalitetssäkring av examination, med särskilt fokus på anonym tentamen.</b><br>Bakgrund: Att all examination sker på ett rättsäkert sätt är fundamentalt för utbildningen. Anonym rättning säkerställer att studenten objektivt examineras utifrån examinationsmomentet. Därför har det införts på nästan alla lärosäten i Sverige, dock ännu inte på KTH. En arbetsgrupp har tillsatts för att driva detta arbete men för att säkerställa att arbetet fortskrider är det av vikt att studenter har fortsatt insikt. | 18/19 |
| 2.3   | Studenter vid KTH har goda förutsättningar att påverka sina program och kurser   | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 2.3.1 | <b>Minst en gång i veckan göra något i syfte att göra gemene studenter medvetna om de frågor som THS utbildning jobbar med och hur de kan påverka sin utbildning genom THS påverkansstruktur. Marknadsföra de frågor THS Utbildning jobbar med, i syfte att göra gemene student medveten om dessa, samt synliggöra hur de kan påverka sin utbildning genom THS påverkansstruktur.</b><br>Bakgrund: För att alla studenter ska känna att de har möjlighet att påverka är det viktigt att THS skapar en medvetenhet kring de frågor som THS arbetar med, dels för att få insikt i vad som händer men också för att uppmärksamma om att deras röster hörs.  | 18/19 |
| 2.3.2 | <b>Utveckla den digitala kursen för studentrepresentanter och ge studentrepresentanter på alla nivåer information om den och sprid information om den digitala kursen för studentrepresentanter.</b><br>Bakgrund: Under föregående år skapades en digital kurs för studentrepresentanter. Det finns utvecklingsbehov och den behöver också spridas. Vidareutveckling och spridning är nästa steg för att säkerställa att alla studentrepresentanter besitter den kunskap de behöver.   | 18/19 |
| 2.4   | Studentens perspektiv har stor påverkan vid anställning och befordran av lärare på KTH   | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 2.4.1 | <b>Ta fram en långsiktig struktur för att rekrytera och upprätthålla en stabil grupp av studentrepresentanter till anställnings- och befordringsärenden, samt för att utbilda dessa och följa upp deras arbete rekrytering och upprätthållande av en stabil grupp studentrepresentanter till anställnings- och befordringsärenden.</b><br>Bakgrund: När lärare anställs eller befordras på KTH måste det finnas en studentrepresentant och i nuläget är det få studenter som engagerar sig i dessa frågor vilket gör arbetsbelastningen hög och kontinuiteten svår att bibehålla.  | 18/19 |

## 3. FRAMTID

*Alla studenter ska få sitt drömjobb.*

För att få en översiktlig bild av verksamheten hänvisas till THS nulägesanalys 2017/2018.

### Mål 2018–2019

- |       |  |       |
|-------|--|-------|
| 3.1   | KTH:s studenter erbjuds ett varierat utbud av kontakt med arbetslivet  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 3.1.1 | <b>I samverkan samarbete med KTH Näringslivssamverkan ta fram en föreläsning som handlar om steget från examen till arbetslivet och verka för att den hålls inom minst en kurs. Eventet ska inte vara direkt kopplat till ett företag utan fokus ska vara på kompetens kompetensfokuserad föreläsning samt verka för att den hålls inom minst en kurs.</b> | 18/19 |
|       | Bakgrund: För många studenter saknas det förberedelser inför att ta examen och ge sig ut i arbetslivet. Dessutom saknas en tydlig struktur kring hur företag ska inkluderas i undervisningen.  |       |
| 3.1.2 | <b>Implementera och öka trafiken till annonsplattformen Techrec.</b>   | 18/19 |
|       | Bakgrund: THS får in många förfrågningar från företag om jobbbannonser och har också ett behov av att marknadsföra engagemang på THS, vilket kan göras på samma plats. Föregående år utvecklades plattformen Techrec för att fylla detta syfte.  |       |
| 3.2   | THS centrala näringslivsverksamhet har ett bra samarbete och en bra relation mellan grupperna  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 3.2.1 | <b>Skapa och hålla minst ett sammanträde per termin där alla centrala näringslivsorgan möts och kan diskutera med andra personer med liknande uppdrag. Utveckla ett nytt näringslivskoncept som inkluderar både THS Armada och THS Future</b>  | 18/19 |
|       | Bakgrund: THS centrala näringslivsverksamhet har många grupper där det finns personer med liknande uppdrag som skulle kunna byta erfarenheter.   |       |
| 3.3   | THS centrala näringslivsverksamhet har ett bra samarbete och en bra relation med THS lokala näringslivsverksamheter  | 18/19 |
|       | <i>THS ska under 18/19:</i>  |       |
| 3.3.1 | <b>Tillsammans med näringslivsrådet se över mötesstrukturen och ta fram ett format utifrån THS lokals behov. Tydligt formulera syftet och formen av näringslivsrådet i samråd med THS lokalt.</b>  | 18/19 |
|       | Bakgrund: Näringslivsrådet har mycket potential och för att ta tillvara på all kompetens behövs mötesstrukturen ses över mötesformen ses över så att den bidrar till ett fruktsamt samarbete mellan de som jobbar med näringslivsfrågor inom hela kåren.   |       |

## 4. STUDIESOCIAL VARDAG OCH FRITID

*Alla studenter har en problemfri vardag.*

*Alla studenter har möjlighet att delta i meningsfulla och utvecklande fritidsaktiviteter.*

För att få en översiktlig bild av verksamheten hänvisas till THS nulägesanalys 2017/2018.

### Mål 2018–2019

4.1 Studenter vid KTH har medel och information för att förbättra sin psykiska och fysiska hälsa 18/19

*THS ska under 18/19:*

4.1.1 **Ta fram en långsiktig strategi för att som säkerställer att varje sektion har ett studerandeskyddsombud samt se till att varje sektion i slutet av verksamhetsåret har ett studerandeskyddsombud.** 18/19

Bakgrund: Studerandeskyddsombud är en viktig funktion för att säkerställa att både den fysiska och psykosociala miljön är tillfredsställande. Genom koordination av sektionernas skyddsombud och med en långsiktig plan kan vi arbeta mot en bättre miljö för alla studenter.

4.2 KTH och THS genomsyras av jämlikhet, mångfald och likabehandling (JML) samt uppmuntrar till en jämlik teknikbransch 18/19

*THS ska under 18/19:*

4.2.1 **Ta fram Utveckla och marknadsföra en digital och anonym plattform för att rapportera klagomål eller andra studentfall.** 18/19

Bakgrund: I dagsläget är kursutvärderingen det enda sättet att digitalt och anonymt rapportera och den möjliggör inte heller att kunna ge den anonyma hjälp, men den möjliggör ingen uppföljning. För att säkerställa att utsatta vågar rapportera samt att de kan få hjälp utan sluta vara anonyma behövs en ny plattform.

4.3 Internationella studenter är inkluderade på både lokal och central nivå. 18/19

*THS ska under 18/19:*

4.3.1 **Verka för att KTH håller ett välkomstevent för minst ett masterprogram. Utredda THS lokals behov av stöd för att möjliggöra inkludering av internationella studenter.** 18/19

Bakgrund: KTH har många studenter, främst internationella, som enbart går mastern. För att även de ska inkluderas i studentlivet är det viktigt att även masterstudenter får ett välkomnande. För att fortsatt kunna jobba med internationalisering krävs en kartläggning av vilka verktyg sektionerna behöver för att bidra till inkludering av internationella studenter på lokal nivå.

4.4 KTH har ett levande studentliv med varierade aktiviteter 18/19

*THS ska under 18/19:*

4.4.1 **I samråd med kårföreningarna ta fram och hålla en workshop eller kompetenshöjande event som är relevant för kårföreningarna. Utveckla och genomföra kompetenshöjande evenemang för och med kårföreningarna.** 18/19

Bakgrund: THS har många kårföreningar men de erbjuds inte alltid lika aktivt stöd som sektionerna. THS många kårföreningar ska erbjudas ett större stöd för att möjliggöra utveckling av verksamheten. I dagsläget hamnar föreningarna ofta i skymundan jämfört med sektionerna.

4.4.2 **Tillsätta en grupp för att Utredda möjligheterna till en gemensam serveringskrets för hela THS och om möjligt genomföra en pilot.** 18/19

Bakgrund: De senaste åren har det funnits ett mål om en gemensam serveringskrets och detta mål har aldrig lyckats slutföras. Genom att bryta ner målet finns förhoppningen att det ska vara lättare att genomföra. Gemensam serveringskrets betyder att samtliga THS medlemmar kan gå på andra sektioners pubar utan att behöva vara ”plus 1”. Det är ett mål som länge funnits med i verksamhetsplanen och om fortfarande efterfrågas. Ett delmål i projektet skulle till exempel kunna vara att utföra en pilot.

4.4.3 **Ta fram en enkät som skickas ut till studenterna i anslutning till att mottagningen är slut för att få en klarare bild av vilken typ av event kopplade till dagens eventverksamhet som efterfrågas av studenterna. Ta fram en handlingsplan för hur eventverksamheten ska utvecklas till att generera fullkostnadsmissig vinst.** 18/19

Bakgrund: Det är viktigt att THS erbjuder den eventverksamhet som efterfrågas av studenterna och under mottagningen sker många uppskattade event som förhoppningsvis kan inspirera.



Eventverksamheten lockar många besökare men är i behov av en probleminventering för att kunna lokalisera vilka delar som bör vidareutvecklas.

4.5 KTH informerar om och erbjuder stöd till studenter för att skapa förutsättningar att genomföra sina studier 18/19

*THS ska under 18/19*

4.5.1 ~~Utreda hur grupprummen i KTH:s lokaler kan användas på ett mer effektivt sätt och arbeta efter vad utredningen visar.~~ **Utreda hur samarbetet med Studenthälsan kan utvecklas.** 18/19

Bakgrund: På KTH finns många studieplatser och behovet är ständigt större medan ytan är begränsad. För att effektivisera användandet av de studieplatser som finns behövs det till att börja med göras en översyn av de grupprum som finns och sedan implementera en lösning för att de ska användas effektivt och maximalt. Studenters psykiska hälsa är ett omdebatterat ämne och det är viktigt att kären tar frågan på största allvar. Ett vidare och bättre samarbete med Studenthälsan är ett första steg för att ge studenter vid KTH goda förutsättningar att genomföra sina studier.